



# DÜZELTİCİ FAALİYET TAKİP FORMU

2024

| DÖF No | DÖF Açılan Bölüm        | Konu                         | Uygunsuzluk Tanımı   | DÖF Açılma Tarihi | Planlanan DÖF Kapatma Tarihi | Süre (gün) | DÖF Durumu  |
|--------|-------------------------|------------------------------|--|-------------------|------------------------------|------------|---|
| 1      | ACÇ SİVİL HACACILIK YO  | Akademik Personel            | Birimden memnuniyet genel                                      | 29.11.2024        | 20.12.2024                   | 30 gün     | Akademik personellerle görüşüldü  |
| 2      | ACÇ SİVİL HACACILIK YO  | Öğrenci                      | Eğitim-öğretim faaliyetlerinde kullanılan teknolojik olanaklar | 29.11.2024        | 20.12.2024                   | 30 gün     | Talep yazısı yazıldı  |
| 3      | ACÇ SİVİL HACACILIK YO  | Öğrenci                      | Öğrenci kulüplerinin faaliyetleri                              | 29.11.2024        | 20.12.2024                   | 30 gün     | Farklı kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapıldı   |
| 4      | ACÇ SİVİL HACACILIK YO  | Öğrenci                      | Bilimsel etkinlikler   | 29.11.2024        | 20.12.2024                   | 30 gün     | İletişim kanallarını takip etmeleri sağlandı  |
| 5      | ÇAYIRLI MYO             | Öğrenci                      | Ortak kullanım alanlarının (wc ve lavabo) temizliği            | 29.11.2024        | 20.12.2024                   | 30 gün     | Temizlik Personeli için hizmet içi eğitim talep edildi  |
| 6      | ÇAYIRLI MYO             | Öğrenci                      | Ortak kullanım alanlarının (wc ve lavabo) temizliği            | 29.11.2024        | 20.12.2024                   | 30 gün     | İptal edildi.   |
| 7      | ÇAYIRLI MYO             | Öğrenci                      | Kütüphane hizmetleri   | 29.11.2024        | 20.12.2024                   | 30 gün     | Kaynak altyapısı yeterli alan yeterli değil. Okuldaki derslikler ve laboratuvar öğrenciler için kullanıma açıldı  |
| 8      | ÇAYIRLI MYO             | Öğrenci                      | Kantin ve kafeterya  | 29.11.2024        | 20.12.2024                   | 30 gün     | İhale süreci sonunda kantin yeri değiştirilecektir.   |
| 9      | ÇAYIRLI MYO             | Öğrenci                      | Eğitim-öğretim faaliyetlerinde kullanılan teknolojik olanaklar | 29.11.2024        | 20.12.2024                   | 30 gün     | E.59704210-100-400403 sayılı yazıya istinaden pazartesi günleri 13:30-14:30 arası Çayırli Devlet Hastanesinde öğrencilere yönelik teknik gezi planlandı |
| 10     | ÇAYIRLI MYO             | Öğrenci                      | Dersliklerin fiziki koşulları                                  | 29.11.2024        | 20.12.2024                   | 30 gün     | Küçük sınıflara uygun sıra talebinde bulunulmuştur.   |
| 11     | ÇAYIRLI MYO             | Öğrenci                      | Öğrenci kulüplerinin faaliyetleri                              | 29.11.2024        | 20.12.2024                   | 30 gün     | Birim bünyesinde öğrenci kulübü bulunmamaktadır.  |
| 12     | ÇAYIRLI MYO             | Öğrenciler ve İdari Personel | Sportif faaliyetler  | 29.11.2024        | 20.12.2024                   | 30 gün     | Kredi yurtlarla satranç turnuvası düzenlendi. Voleybol ve basketbol sahası için talep yazısı yazıldı  |
| 13     | ÇAYIRLI MYO             | Öğrenciler ve İdari Personel | Bilimsel etkinlikler   | 29.11.2024        | 20.12.2024                   | 30 gün     | Merkez kampüste yapılacak bilimsel faaliyetlere ait afiş ve duyuruların tüm personele duyuruları yapılacaktır.  |
| 14     | DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ | Akademik Personel            | Birimimdeki idari personelle çalışmaktan memnuniyet            | 29.11.2024        | 20.12.2024                   | 30 gün     | Birlikte sosyal aktiviteler düzenlendi  |
| 15     | DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ | Öğrenci                      | Öğrenci kulüplerinin faaliyetleri                              | 29.11.2024        | 20.12.2024                   | 30 gün     | Kulüp kurulmasına yönelik çalışma başlatıldı  |
| 16     | DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ | Öğrenci                      | Kantin ve kafeterya hizmetleri                                 | 29.11.2024        | 20.12.2024                   | 30 gün     | Kantin işletmecisi ile görüşülüp çeşitliliğin artırılması planlandı   |
| 17     | DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ | Öğrenci                      | Bilimsel etkinlikler   | 29.11.2024        | 20.12.2024                   | 30 gün     | Akademik iş yükü planlanarak bilimsel etkinlikler planlanacaktır.   |
| 18     | DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ | İdari personel               | Görev dağılımları  | 29.11.2024        | 20.12.2024                   | 30 gün     | Görev dağılımları eğitimlerine göre kontrol edildi  |

|    |                          |          |  |            |            |        |  |
|----|--------------------------|----------|--|------------|------------|--------|--|
| 19 | ECZACILIK                | Akademik | Yaptığım başarılı çalışmalar/işler birim yönetimi tarafından takdir edilir | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Belirli dönemlerde gerçekleştirilen paylaşım toplantılarında dile getirilmekte ve birim dışında gerçekleştirilen çeşitli etkinliklerle değerlendirmeler yapılmakta ve kutlanmaktadır.  |
| 20 | ECZACILIK                | Öğrenci  | Eğitim-öğretim faaliyetlerinde kullanılan teknolojik olanaklar             | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Sınıf ve laboratuvarların birleştirilmesiyle mevcut kapasiteleri artırılan sınıflarda iki projeksiyon cihazı takılarak çift perde kullanılmaya başlanmış ve mevcut durum iyileştirilmeye çalışılmıştır. Dönem başında sınıflarda kullanılan bilgisayarların işletim sistemlerinin artırılması amacıyla gerekli donanım sağlanmış ve format atılarak kullanıma hazır hale getirilmiştir.  |
| 21 | ECZACILIK                | Öğrenci  | Dersliklerin fiziki koşulları  | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Bina içerisinde yer alan sınıf ve laboratuvarlar birleştirilerek mevcut kapasiteleri artırılmıştır. Alt yapısı yapılan sınıf/laboratuvarlarda yeniden düzenlemelere gidilerek, fiziki koşulları yeniden değerlendirilmiş ve oturma düzeni, ışık gibi düzenlemelerle daha konforlu derslik ve laboratuvarlar oluşturulmaya çalışılmıştır. Ayrıca uygulama derslerinde, mevcut öğrenci sayıları dikkate alınarak A ve B Şubesi şeklinde gruplamalar yapılmış ve laboratuvarlarda öğrencilerin daha rahat, etkin ve aktif çalışabilmeleri sağlanmıştır. |
| 22 | ECZACILIK                | Öğrenci  | Dersliklerin fiziki koşulları  | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | İptal edildi.  |
| 23 | ECZACILIK                | Öğrenci  | Ortak kullanım alanlarının (wc ve lavabo) temizliği                        | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Satın alma ve temin işlemi yapılmıştır.  |
| 24 | ECZACILIK                | Öğrenci  | Laboratuvar imkanları  | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Kontrol Sağlanmıştır.  |
| 25 | ECZACILIK                | Öğrenci  | Bilimsel etkinlikler   | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | 2024-2025 eğitim-öğretim yılı için sempozyum ve kongre düzenlenebilmesi için öğrencilerle birlikte çalışmalara başlanmış ve gerekli planlamalar yapılmıştır. Ayrıca Üniversitemizdeki diğer birimler tarafından düzenlenen bilimsel ve sosyal etkinliklerden öğrencilerin bilgisinin olabilmesi için bir duyuru sistemi kullanılmaya başlanmıştır.   |
| 26 | FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ   | Akademik | Ortak kullanım alanlarının (wc ve lavabo) temizliği                        | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Temizlik görevlileriyle görüşüldü  |
| 27 | FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ   | Öğrenci  | Öğrenci kulüpleri  | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Aktif kulüp danışmanlarıyla görüşüldü  |
| 28 | FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ   | Öğrenci  | Ortak kullanım alanlarının (wc ve lavabo) temizliği                        | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Temizlik görevlileriyle görüşüldü  |
| 29 | GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ | Akademik | Ortak kullanım alanlarının (wc ve lavabo) temizliği                        | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Temizlik görevlileriyle görüşüldü  |
| 30 | GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ | Öğrenci  | Öğrenci kulüpleri  | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Kulüp danışmanlarıyla görüşüldü.   |
| 31 | GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ | Öğrenci  | Eğitim-öğretim faaliyetlerinde kullanılan teknolojik olanaklar             | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | İyileştirmeler planlandı.  |
| 32 | GÜZEL SANATLAR           | Öğrenci  | Ortak kullanım alanlarının (wc ve  | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Temizlik görevlileriyle görüşüldü  |

|    |                          |                |  |            |            |        |   |
|----|--------------------------|----------------|--|------------|------------|--------|---|
|    | FAKÜLTESİ                |                | lavabo) temizliği  |            |            |        |   |
| 33 | GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ | Öğrenci        | Eğitim ortamlarının (derslik, laboratuvar vb.) temizliği         | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Temizlik görevlileriyle görüşüldü   |
| 34 | GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ | Öğrenci        | Laboratuvar imkanları  | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | İyileştirmeler planlandı.   |
| 35 | GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ | İdari Personel | Birimden Memnuniyet genel  | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Personellerle toplantı düzenlendi.  |
| 36 | GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ | İdari Personel | Çalıştığım ortamın fiziksel koşulları                            | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | İyileştirmeler planlandı.   |
| 37 | HUKUK FAKÜLTESİ          | Akademik       | Çalıştığım ortamın fiziksel koşulları                            | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Kontroller yapıldı.   |
| 38 | HUKUK FAKÜLTESİ          | Akademik       | Çalıştığım ortamdaki büro malzemesi                              | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Talep yapıldı   |
| 39 | HUKUK FAKÜLTESİ          | Akademik       | Ortak kullanım alanlarının (wc ve lavabo) temizliği              | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Koridor ve tuvalet temizlik kontrol formlarının kullanılması sağlandı.                        |
| 40 | HUKUK FAKÜLTESİ          | Akademik       | Çalıştığım ortamın (ofis, derslikler) temizliği                  | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Temizlik takip formları kullanımı sağlandı. Kontroller yapıldı.                               |
| 41 | HUKUK FAKÜLTESİ          | Öğrenci        | Öğrenci kulüpleri  | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | 6 adet kulüp bulunmakta. 2 kulüp yeni açılmıştır.   |
| 42 | HUKUK FAKÜLTESİ          | Öğrenci        | Eğitim-öğretim faaliyetlerinde kullanılan teknolojik olanaklar   | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Amfideki ses ve görüntü cihazları kontrol edildi tamiratları sağlandı. Yeni talepler yapıldı. |
| 43 | HUKUK FAKÜLTESİ          | Öğrenci        | Dersliklerin fiziki koşulları                                    | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Amfilerin led ışıklandırma sistemine geçmişi için planlama yapıldı.                           |
| 44 | HUKUK FAKÜLTESİ          | Öğrenci        | Ortak kullanım alanlarının (wc ve lavabo) temizliği              | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Temizlik kayıtları ve kontrolleri sağlanmaktadır.   |
| 45 | HUKUK FAKÜLTESİ          | Öğrenci        | Eğitim ortamlarının (derslik, laboratuvar vb.) temizliği         | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Günlük temizlik hizmetleri periyodik olarak gerçekleştirilmektedir.                           |
| 46 | HUKUK FAKÜLTESİ          | Öğrenci        | Laboratuvar imkanları  | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Duruşma salonunun daha fazla kullanılması için öğretim üyeleri ve öğrencilerle görüşüldü.     |
| 47 | HUKUK FAKÜLTESİ          | Öğrenci        | Öğrenim gördüğüm birimdeki internet                              | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | BİDB ile görüşülmüştür.   |
| 48 | HUKUK FAKÜLTESİ          | Öğrenci        | Kütüphane hizmetleri   | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | İhtiyaçlar için talep yazısı yazıldı.   |
| 49 | HUKUK FAKÜLTESİ          | Öğrenci        | Kantin ve kafeterya  | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Kantinle görüşüldü  |
| 50 | HUKUK FAKÜLTESİ          | Öğrenci        | Bilimsel etkinlikler   | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Bilimsel etkinlik planlandı.  |
| 51 | HUKUK FAKÜLTESİ          | İdari Personel | Birim yöneticilerinin çalışanlara karşı davranış ve yaklaşımları | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Toplantılar yapılmaktadır.  |
| 52 | HUKUK FAKÜLTESİ          | İdari Personel | Bilimsel etkinlikler   | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Bilimsel etkinlik planlandı.  |
| 53 | İİBF                     | Öğrenci        | Ortak kullanım alanlarının (wc ve lavabo) temizliği              | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Temizlik personelleri ile görüşülmüştür.  |
| 54 | İİBF                     | Öğrenci        | Laboratuvar imkanları  | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Laboratuvar planlaması yapılmaktadır.   |
| 55 | İLİÇ DURSUN YILDIRIM MYO | Öğrenci        | Eğitim-öğretim faaliyetlerinde kullanılan teknolojik olanaklar   | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Eksiklikler giderildi   |
| 56 | İLİÇ DURSUN YILDIRIM MYO | Öğrenci        | Öğrenci kulüpleri  | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Kulüp faaliyetleri düzenlendi. Kulüp odasının eksiklikleri tamamlandı.                        |
| 57 | İLİÇ DURSUN YILDIRIM MYO | Öğrenci        | Dersliklerin fiziki koşulları                                    | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Fiziki kontroller yapıldı. Eksiklikler için talep yazıları yazıldı                            |
| 58 | İLİÇ DURSUN YILDIRIM     | Öğrenci        | Laboratuvar imkanları  | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Laboratuvar internet ve elektrikle ilgili eksiklikleri  |

|    |                            |         |  |            |            |        |   |
|----|----------------------------|---------|--|------------|------------|--------|---|
|    | MYO                        |         |  |            |            |        | giderildi. Ekipman eksiklikleri için talep yazıları yazıldı   |
| 59 | İLİÇ DURSUN YILDIRIM MYO   | Öğrenci | Bilimsel etkinlikler   | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Konferans ve söyleşiler planlandı.  |
| 60 | KEMAH MYO                  | Öğrenci | Eğitim-öğretim faaliyetlerinde kullanılan teknolojik olanaklar | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Kontroller sağlandı   |
| 61 | KEMAH MYO                  | Öğrenci | Dersliklerin fiziki koşulları                                  | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Düzenleme yapıldı. Isınma sorunu doğalgaza geçilerek çözüldü.   |
| 62 | KEMAH MYO                  | Öğrenci | Öğrenci kulüpleri  | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Öğrencilere gerekli bilgilendirmeler yapıldı. Etkinlikler düzenlendi.   |
| 63 | KEMAH MYO                  | Öğrenci | Ortak kullanım alanlarının (wc ve lavabo) temizliği            | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Düzenlemeler yapıldı  |
| 64 | KEMAH MYO                  | Öğrenci | Ortak kullanım alanlarının (wc ve lavabo) temizliği            | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Düzenlemeler yapıldı.   |
| 65 | KEMAH MYO                  | Öğrenci | Eğitim ortamlarının (derslik, laboratuvar vb.) temizliği       | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Kontroller yapıldı.   |
| 66 | KEMAH MYO                  | Öğrenci | Laboratuvar imkanları  | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Kontroller yapıldı  |
| 67 | KEMAH MYO                  | Öğrenci | Kütüphane hizmetleri   | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Fiziki yerleşiminde yapılan düzenlemelerle öğrencilerin hizmetine sunulmuş ayrıca iki öğrencimiz kısmi zamanlı çalışarak kütüphaneyi açık tutmak, isteyenlere ödünç kitap vermek suretiyle hizmet vermektedir.  |
| 68 | KEMAH MYO                  | Öğrenci | Kantin ve kafeterya  | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Konu kantin yöneticileriyle görüşüldü.  |
| 69 | KEMAH MYO                  | Öğrenci | Bilimsel etkinlikler   | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Etkinlikler düzenlendi.   |
| 70 | KEMAH MYO                  | Öğrenci | Sportif faaliyetler  | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Okul bahçesinde voleybol sahası ve basketbol sahası mevcuttur. Ayrıca ilçemizde okul kampüsümüze bitişik futbol sahası, tenis kordu ve kapalı halı saha mevcut olup öğrenciler isterlerse sportif faaliyetlerinde bu tesisleri kullanabilmektedirler. |
| 71 | KEMALİYE HACI ALİ AKIN MYO | Öğrenci | Eğitim-öğretim faaliyetlerinde kullanılan teknolojik olanaklar | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | İnternet için görüşmeler sağlanmıştır   |
| 72 | KEMALİYE HACI ALİ AKIN MYO | Öğrenci | Dersliklerin fiziki koşulları                                  | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Dersliklerin fiziki kontrolleri yapılmış, eksiklikler giderilmiştir   |
| 73 | KEMALİYE HACI ALİ AKIN MYO | Öğrenci | Öğrenci kulüpleri  | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Kulüp etkinlikleri yapılmıştır (Tanışma etkinlikleri, pide günü, helva günü, workshop, yemek yarışması)   |
| 74 | KEMALİYE HACI ALİ AKIN MYO | Öğrenci | Ortak kullanım alanlarının (wc ve lavabo) temizliği            | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Ortak kullanım alanlarının temizliği ile ilgili saatler belirlendi kontrolleri yapılmaktadır  |
| 75 | KEMALİYE HACI ALİ AKIN MYO | Öğrenci | Laboratuvar imkanları  | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Yeterli sayıda laboratuvar bulunmaktadır. Bütün laboratuvarlar ders saatleri dışında da öğrencilerin kullanımına açılmıştır   |
| 76 | KEMALİYE HACI ALİ AKIN MYO | Öğrenci | Bilimsel etkinlikler   | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Etkinlikler düzenlenmiştir.   |
| 77 | KEMALİYE HACI ALİ AKIN MYO | Öğrenci | Sportif faaliyetler  | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Öğrencilerin daimi kullanımına açık halı saha bulunmaktadır. Kapalı spor salonunun kullanımı için İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüyle görüşmeler   |

|    |  |                   |  |            |            |        |   |
|----|--|-------------------|--|------------|------------|--------|---|
|    |  |                   |  |            |            |        | sağlanmış öğrencilerin kullanımına açılmıştır.  |
| 78 | KEMALİYE HACI ALİ AKIN UYGULAMALI BİLİMLER YÜKSEKOKULU | Öğrenci           | Eğitim-öğretim faaliyetlerinde kullanılan teknolojik olanaklar | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | İnternet için görüşmeler sağlanmıştır.  |
| 79 | KEMALİYE HACI ALİ AKIN UYGULAMALI BİLİMLER YÜKSEKOKULU | Öğrenci           | Dersliklerin fiziki koşulları                                  | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Dersliklerin fiziki kontrolleri yapılmış, eksiklikler giderilmiştir.  |
| 80 | KEMALİYE HACI ALİ AKIN UYGULAMALI BİLİMLER YÜKSEKOKULU | Öğrenci           | Öğrenci kulüpleri  | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Kulüp etkinlikleri yapılmıştır (Tanışma etkinlikleri, pide günü, helva günü, workshop, yemek yarışması)   |
| 81 | KEMALİYE HACI ALİ AKIN UYGULAMALI BİLİMLER YÜKSEKOKULU | Öğrenci           | Ortak kullanım alanlarının (wc ve lavabo) temizliği            | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Temizlik saatleri belirlendi kontrolleri yapılmaktadır  |
| 82 | KEMALİYE HACI ALİ AKIN UYGULAMALI BİLİMLER YÜKSEKOKULU | Öğrenci           | Eğitim ortamlarının (derslik, laboratuvar vb.) temizliği       | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Temizlik saatleri belirlendi kontrolleri yapılmaktadır  |
| 83 | KEMALİYE HACI ALİ AKIN UYGULAMALI BİLİMLER YÜKSEKOKULU | Öğrenci           | Laboratuvar imkanları  | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Yeterli sayıda laboratuvar bulunmaktadır. Bütün laboratuvarlar ders saatleri dışında da öğrencilerin kullanımına açılmıştır.  |
| 84 | KEMALİYE HACI ALİ AKIN UYGULAMALI BİLİMLER YÜKSEKOKULU | Öğrenci           | Kütüphane hizmetleri   | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Hafta sonu da kütüphane hizmete açılmıştır.   |
| 85 | KEMALİYE HACI ALİ AKIN UYGULAMALI BİLİMLER YÜKSEKOKULU | Öğrenci           | Oryantasyon eğitimi  | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Oryantasyon eğitimleri plan dahilinde verilmektedir.  |
| 86 | KEMALİYE HACI ALİ AKIN UYGULAMALI BİLİMLER YÜKSEKOKULU | Öğrenci           | Bilimsel etkinlikler   | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Etkinlikler düzenlenmiştir  |
| 87 | KEMALİYE HACI ALİ AKIN UYGULAMALI BİLİMLER YÜKSEKOKULU | Öğrenci           | Sportif faaliyetler  | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Öğrencilerin daimî kullanımına açık halı saha bulunmaktadır. Kapalı spor salonunun kullanımı için İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüyle görüşmeler sağlanmış öğrencilerin kullanımına açılmıştır |
| 88 | MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ                                  | Akademik Personel | Çalıştığım ortamdaki büro malzemesi                            | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Akademik personelin talepleri toplanmış ve temin süreci başlatılmıştır.   |
| 89 | MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ                                  | Akademik Personel | Ortak kullanım alanlarının (wc ve lavabo) temizliği            | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Yeni temizlik çalışma programı yapılmıştır.   |
| 90 | MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ                                  | Akademik Personel | Çalıştığım ortamın (ofis, derslikler) temizliği                | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Yeni temizlik çalışma programı yapılmıştır  |
| 91 | MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ                                  | Öğrenci           | Öğrenci kulüpleri  | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün |   |
| 92 | MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ                                  | Öğrenci           | Eğitim-öğretim faaliyetlerinde kullanılan teknolojik olanaklar | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Fakültemiz öğrencilerinden oluşan 88 kişilik bir grup ile konulara ilişkin geri bildirimler toplanmıştır.   |
| 93 | MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ                                  | Öğrenci           | Dersliklerin fiziki koşulları                                  | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Fakültemiz öğrencilerinden oluşan 88 kişilik bir grup ile konulara ilişkin geri bildirimler toplanmıştır.   |
| 94 | MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ                                  | Öğrenci           | Öğrenci kulüpleri  | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Üniversitemiz bünyesinde bulunan öğrenci kulüplerinin faaliyetlerinin yönetimi ve yürütülmesi   |

|     |                             |                   |  |            |            |        |  |
|-----|-----------------------------|-------------------|--|------------|------------|--------|--|
|     |                             |                   |  |            |            |        | öğrencilerin inisiyatifinde bulunmaktadır. Bununla birlikte Tasarruf tedbirlerinin de etkili olduğu kanaatindeyiz.   |
| 95  | MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ       | Öğrenci           | Ortak kullanım alanlarının (wc ve lavabo) temizliği      | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Yeni temizlik çalışma programı yapılmıştır   |
| 96  | MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ       | Öğrenci           | Eğitim ortamlarının (derslik, laboratuvar vb.) temizliği | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Yeni temizlik çalışma programı yapılmıştır   |
| 97  | MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ       | Öğrenci           | Laboratuvar imkanları                                    | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Fakültemiz öğrencilerinden oluşan 88 kişilik bir grup ile konulara ilişkin geri bildirimler toplanmıştır   |
| 98  | MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ       | Öğrenci           | Oryantasyon eğitimi                                      | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Konuya ilişkin bölüm başkanlıklarından görüş alınmış ve oryantasyon eğitimlerinin konusunda daha kapsamlı bilgilendirilme yapılacağı tarafımıza iletilmiştir.                      |
| 99  | MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ       | Öğrenci           | Bilimsel etkinlikler                                     | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Konuya ilişkin bölüm başkanlıklarından görüş alınmış ve bilimsel etkinlikler konusunda çalışmalar yapılacağı tarafımıza iletilmiştir.  |
| 100 | REFAHİYE BAHAR YILDIRIM MYO | Akademik Personel | Ortak kullanım alanlarının (wc ve lavabo) temizliği      | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Temizliğin düzenli yapılabilmesi için temizlik çizelgesi hazırlanmasına karar verildi.   |
| 101 | REFAHİYE BAHAR YILDIRIM MYO | Öğrenci           | Ortak kullanım alanlarının (wc ve lavabo) temizliği      | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Temizliğin düzenli yapılabilmesi için temizlik çizelgesi hazırlanmasına karar verildi.   |
| 102 | REFAHİYE BAHAR YILDIRIM MYO | Öğrenci           | Kütüphane hizmetleri                                     | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Okuma salonu için seminer salonundan masa ve sandalye temin edilmiştir. Gerekli görüldüğünde tekrar seminer salonunda kullanılacaktır.   |
| 103 | REFAHİYE BAHAR YILDIRIM MYO | Öğrenci           | Laboratuvar imkanları                                    | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Bilgisayar laboratuvarının gün içinde açık bırakılması kararlaştırılmıştır.  |
| 104 | REFAHİYE BAHAR YILDIRIM MYO | Öğrenci           | Kantin ve kafeterya                                      | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Öğrencilere Refahiye Meslek Yüksekokulu kantininin çok yakın olmasından dolayı okulumuz bünyesinde kantin olmadığı ve orayı kullanmaları hakkında bilgilendirme yapılacaktır.      |
| 105 | REFAHİYE BAHAR YILDIRIM MYO | Öğrenci           | Sportif faaliyetler                                      | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | İlçemizde bulunan Gençlik Merkezinde yüzme gibi kurslar verilmektedir. Öğrenciler bu kurslar hakkında bilgilendirilecektir.  |
| 106 | REFAHİYE MESLEK YÜKSEKOKULU | Akademik Personel | Ortak kullanım alanlarının (wc ve lavabo) temizliği      | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Yoğun kullanıma sahip alanların kontrolleri düzenli olarak yapılacaktır.   |
| 107 | REFAHİYE MESLEK YÜKSEKOKULU | Öğrenci           | Ortak kullanım alanlarının (wc ve lavabo) temizliği      | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Yoğun kullanıma sahip alanların kontrolleri düzenli olarak yapılacaktır  |
| 108 | REFAHİYE MESLEK YÜKSEKOKULU | Öğrenci           | Laboratuvar imkanları                                    | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Gerekli talepler yapılmıştır.  |
| 109 | REFAHİYE MESLEK YÜKSEKOKULU | Öğrenci           | Sportif faaliyetler                                      | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Spor tesisinin olmamasından kaynaklı.  |
| 110 | SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ  | Akademik Personel | Ders yükleri   | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Yetkinlik konusunda tüm akademik personele eğitim planlanmaktadır.   |
| 111 | SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ  | Akademik Personel | Görev dağılımları  | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Öğrenci sayısı fazla olup da tek öğretim elamanının yürüttüğü derslerde 2024-2025 bahar döneminden itibaren birden fazla öğretim elamanı görevlendirmesi öğretim elemanı görüşleri |

|     |                            |                   |  |            |            |        |  |
|-----|----------------------------|-------------------|--|------------|------------|--------|--|
|     |                            |                   |  |            |            |        | doğrultusunda yapılacaktır. İş dağılımı ile ilgili itiraz edenler dinlenip, makul ölçüde değişiklik yapılmaktadır.   |
| 112 | SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ | Akademik Personel | Çalıştığım ortamın fiziksel koşulları                          | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Akademik ve idari personellerden gelen talepler doğrultusunda fakülte ortamının fiziksel koşullarının (ısı, ışık, havalandırma vb) düzeltilmesine yönelik Rektörlük daire başkanlıklarına yazılar gönderilmekte ve takipleri yapılmaktadır   |
| 113 | SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ | Akademik Personel | Çalıştığım ortamdaki büro malzemesi                            | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Kırık veya bozuk olan demirbaş büro malzemelerinin tamiri yapılmakta olup, kullanılmayacak durumda olan malzemelerin yenileri Genel Sekreterlik biriminden talep edilmektedir  |
| 114 | SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ | Akademik Personel | Ortak kullanım alanlarının (wc ve lavabo) temizliği            | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | WC/Lavabo Temizlik Aylık Takip Formu bulunmakta olup, WC ve lavabo temizliklerinin denetimi düzenli olarak yapılmaktadır. Buna rağmen memnuniyetsizliğin giderilmesi için; temizlik takip formunda belirtilen saatlerde uygulama yapılmasının Fakülte Sekreteri tarafından temizlik personeline hatırlatılması için bilgilendirme yapıldı. Akademik personele de ortak kullanım alanlarının (wc ve lavabo) temiz kullanımı konusunda hassasiyet göstermelerine yönelik bilgilendirme yapıldı.  |
| 115 | SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ | Öğrenci           | Eğitim-öğretim faaliyetlerinde kullanılan teknolojik olanaklar | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | İlgili maddenin iyileştirilmesine yönelik mevcut bilgisayarların ve internet ağının kontrol edilmesi için rektörlükten talepte bulunulmuş ve tamamının hızlandırılması sağlanmıştır. Bunun yanı sıra sınıflarda bulunan projeksiyon aletlerinin yenilenmesi için yazışmalar yapılmıştır.   |
| 116 | SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ | Öğrenci           | Dersliklerin fiziki koşulları                                  | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Eksiklikler için rektörlüğün ilgili birimleri ile yazışmalar yapılacak, eksiklikler giderilmeye çalışılacaktır.  |
| 117 | SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ | Öğrenci           | Öğrenci kulüpleri  | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Fakültemiz bünyesinde toplam 6 adet kulüp bulunmaktadır. Bunun yanı sıra üniversitesinin 106 kulübü bulunmaktadır ve bu kulüplere bölüm fark etmeksizin tüm öğrenciler kayıtlanabilmektedir. Kulüp sayısının artırılmasında öğrencilerin talepleri daha önceden olduğu gibi yine dikkate alınacak ve kulüp kurmada destekleneceklerdir. Öğrencilerin kulüp faaliyetleri hakkında ne yapılabilir, nasıl bir etkinlik yapılmasını istiyorsunuz sorusu ile öneriler alınacaktır. Kulüp faaliyetleri ile ilgili olarak çeşitli duyurular gerek WhatsApp gerek web sayfası gerek öğrenci panosu ile |

|     |                            |         |  |            |            |        |  |
|-----|----------------------------|---------|--|------------|------------|--------|--|
|     |                            |         |  |            |            |        | yapılmaktadır. Yapılan bu duyurular artırılarak yapılmaya devam edilecektir. Ayrıca kulüp etkinliklerine katılan öğrenci sayısı düşünüldüğünde beklentiler çok gerçekçi bulunmamıştır.   |
| 118 | SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ | Öğrenci | Ortak kullanım alanlarının (wc ve lavabo) temizliği      | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | WC/Lavabo Temizlik Aylık Takip Formu bulunmakta olup, WC ve lavabo temizliklerinin denetimi, peçetelerin kontrol edilmesi düzenli olarak yapılmaktadır. Buna rağmen memnuniyetsizliğin giderilmesi için; temizlik takip formunda belirtilen saatlerde uygulama yapılmasının Fakülte Sekreteri tarafından temizlik personeline hatırlatma yapılacaktır.   |
| 119 | SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ | Öğrenci | Eğitim ortamlarının (derslik, laboratuvar vb.) temizliği | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Eğitim ortamlarının temizlenmesi ve havalandırılması düzenli olarak yapılmaktadır ve uygulanan ankette öğrencilerin %87,1'inin memnun olduğu saptanmıştır. Sorunun kurum genelinde yapılan ankete katılan öğrenci sayısının azlığından kaynaklandığı düşünülmektedir. Buna rağmen memnuniyetsizliğin giderilmesi için; temizlik takip formunda belirtilen saatlerde uygulama yapılmasının Fakülte Sekreteri tarafından temizlik personeline hatırlatma yapılacaktır. |
| 120 | SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ | Öğrenci | Laboratuvar imkanları                                    | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Kök neden analizi için fakülte öğrencilerimize bu madde kapsamında anket uygulanmış, 333 öğrenci ankete cevap vermiş, %56,6'sı laboratuvar imkanlarından memnun, %43,4'ü memnun değildir. Memnun olmama nedeni olarak "malzemelerin yetersiz olması, maket ve malzemelerin kullanılabilir olmaması" şeklinde ifade etmişlerdir.  |
| 121 | SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ | Öğrenci | Kütüphane hizmetleri                                     | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Fakültemiz binasında kütüphane bulunmamaktadır. Ders çalışmak için oluşturulmuş okuma salonu mevcuttur. Öğrencilere kütüphane ve okuma salonunu ayırt etmeleri yönünde bilgilendirmeler yapılmaktadır. Üniversitemizin kütüphanesi için de öğrencilerimize her dönem başı oryantasyon programında, birinci sınıflara ayrıca Üniversite Yaşamına Uyum dersi ile ve danışmanlar aracılığı ile bilgilendirme yapılmaktadır.   |
| 122 | SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ | Öğrenci | Kantin ve kafeterya                                      | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Kantin ihale usulü işletilmektedir. Devralan işletmeci ile durum görüşülecek ve durum hakkında ne gibi iyileştirmeler yapılabileceği belirlenecektir. Kantin fiziksel ortamının genişletilmesi ve iç mekanın iyileştirilmesi,  |

|     |                            |                |   |            |            |        |   |
|-----|----------------------------|----------------|---|------------|------------|--------|---|
|     |                            |                |   |            |            |        | çeşitliliğin artırılması ve fiyatların düşürülmesi gibi. Öte yandan son yıllarda öğrenciler kantini sadece dinlenme yeri olarak kullanmaktadır. Arz talep dikkate alındığında işletmeci kantini iyileştirme yönünde kaygı duymamaktadır.  |
| 123 | SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ | Öğrenci        | Bilimsel etkinlikler                                | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Öğrencilerimizle son yapılan etkinlikler arasında narkorehber, mum boyama ve bilgi yarışması yer almaktadır. Fakültemizde sürekli olarak öğrencilerin ve öğretim elemanlarının sosyal, bilimsel, mesleki gelişimleri için bunlar gibi daha bir çok çeşitli programlar yapılmaktadır ve yapılmaya devam edecektir.   |
| 124 | SAĞLIK HİZMETLERİ MYO      | Öğrenci        | Öğrenci kulüpleri                                   | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Birimimizde "Yaşlılarla El Ele" kulübü aktif bir şekilde faaliyetlerine devam etmekte ve özellikle yaşlılarla ilgili özel günlerde etkinlikler planlanmaktadır. Bununla birlikte öğretim elemanlarımızın kulüp açma, öğrencileri kulüplere yönlendirme gibi konularda daha aktif olmaları hususunda danışma kurulu ve bölüm kurulu toplantılarında görüşmeler yapılmaktadır   |
| 125 | SAĞLIK HİZMETLERİ MYO      | Öğrenci        | Laboratuvar imkanları                               | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Birimimizde ders programları oluşturulurken, laboratuvarların azami düzeyde kullanılmasına dikkat edilmektedir. Bununla birlikte ambulans eğitimi ihtiyacı belirli aralıklarla il sağlık müdürlüğünden talep edilerek giderilebilmektedir. Ayrıca anestezi ve ilk acil yardım programlarında ihtiyaç duyulan teçhizat ve donanımların temini için iç paydaşımız Mengücek Gazi Eğitim ve Araştırma Hastanesi ile görüşmeler yapılmaktadır. |
| 126 | SAĞLIK HİZMETLERİ MYO      | Öğrenci        | Kütüphane hizmetleri                                | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Üniversitemiz merkezi kütüphanesinin konumu ve donanımı hakkındaki bilgiler oryantasyon eğitimlerinde verilmekte ve öğrenci danışmanları tarafından bu konuda gerekli bilgilendirmeler yapılmaktadır.   |
| 127 | SAĞLIK HİZMETLERİ MYO      | Öğrenci        | Bilimsel etkinlikler                                | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Planlanan bilimsel etkinlikler üniversitemiz sitesinde güncel olarak paylaşılmaktadır. Bu konudaki paylaşımlar birimimizin web sitesi ve sosyal medya hesaplarında da yapılmaktadır.  |
| 128 | SAĞLIK HİZMETLERİ MYO      | İdari Personel | İdari personel Birim genel                          | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Gerekli yazışmalar yapılarak personelin eğitim alması sağlanmıştır. Diğer taraftan personelin iş yükü fazlalığı, idari personellerin iş yükü, iş bölümü, görev dağılımı ve ikiz görevlendirmeleri yeniden revize edilerek giderilmiştir.  |
| 129 | SAĞLIK HİZMETLERİ MYO      | İdari Personel | Görev ve sorumluluklar                              | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Toplantı yapıldı.   |
| 130 | SPOR BİLİMLERİ             | Öğrenci        | Ortak kullanım alanlarının (wc ve lavabo) temizliği | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Eğitim Fakültesi Dekanlığına (binanın ait olduğu fakülte olması nedeniyle), Fakülte Sekreterine ve  |

|     |               |                   |  |            |            |        |  |
|-----|---------------|-------------------|--|------------|------------|--------|--|
|     |               |                   |  |            |            |        | temizlik işlerinden sorumlu personellere ulaşılmış (sözlü olarak); dikkat edilmesi ve periyodik kontrolü hususunda arz ve rica bildirimleri sağlanmıştır. Dönüt olarak; düzenli temizlik ve kontrol işlemlerinin sağlandığı fakat öğrenci nüfus ve sirkülasyonu düşünüldüğünde zaman zaman yeterli olamadığı yine de yıl içerisinde özveriyle iyileştirmelerin sağlanacağı belirtilmiştir. |
| 131 | TERCAN MYO    | Akademik Personel | Ortak kullanım alanlarının (wc ve lavabo) temizliği            | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Temizlik periyodları düzenlendi  |
| 132 | TERCAN MYO    | Akademik Personel | Çalıştığım ortamın (ofis, derslikler) temizliği                | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Temizlik periyodları düzenlendi  |
| 133 | TERCAN MYO    | Öğrenci           | Eğitim-öğretim faaliyetlerinde kullanılan teknolojik olanaklar | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Projeksiyon cihazı olmayan sınıflar için planlama yapıldı.   |
| 134 | TERCAN MYO    | Öğrenci           | Öğrenci kulüpleri  | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Kulüplerin artırılması planlandı   |
| 135 | TERCAN MYO    | Öğrenci           | Ortak kullanım alanlarının (wc ve lavabo) temizliği            | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Temizlik periyodları düzenlendi  |
| 136 | TERCAN MYO    | Öğrenci           | Laboratuvar imkanları  | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | 3. bilgisayar laboratuvarının kurulması planlanmıştır.   |
| 137 | TERCAN MYO    | Öğrenci           | Kütüphane hizmetleri   | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Kütüphanedeki kaynak sayısının ve çeşitliliğin artırılması planlanmıştır.  |
| 138 | TERCAN MYO    | Öğrenci           | Güvenlik hizmetleri  | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Rektörlüğe bildirildi.   |
| 139 | TERCAN MYO    | Öğrenci           | Sportif faaliyetler  | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Bahar şenliklerine katılım planlanmıştır   |
| 140 | TIP FAKÜLTESİ | Akademik Personel | Ortak kullanım alanlarının (wc ve lavabo) temizliği            | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Fakültemizin tüm açık ve kapalı alanlarının temizlenmesi için tüm hizmetli personelimize bir program dahilinde planlama yapılmıştır. Rektörlük makamına temizlik personel ihtiyacımız olduğuna yönelik şifai talepte bulunulmuştur.  |
| 141 | TIP FAKÜLTESİ | Öğrenci           | Eğitim-öğretim faaliyetlerinde kullanılan teknolojik olanaklar | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Donanım eksiklikleri, yeni cihazların temin edilmesi ve mevcut donanımların güncellenmesiyle çözülmüş, derslerde kullanılan teknolojik araçlar öğrencilerin ihtiyaçlarına uygun hale getirilmiştir. İnternet hızı için Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı ile görüşülmüştür.   |
| 142 | TIP FAKÜLTESİ | Öğrenci           | Öğrenci kulüpleri  | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Üniversite yerleşkesinin tıp fakültesi yerleşkesinden uzak olması nedeniyle öğrencilerin kulüp etkinliklerinden haberdar olmalarını zorlaştırmaktadır. Bu durum, kulüp faaliyetlerine katılımı olumsuz yönde etkileyebilmektedir. Ayrıca, öğrenci kulüp danışmanlarıyla yapılan görüşmelerde, kulüp faaliyetlerinin artırılması gerektiği üzerinde durulmuştur.                            |
| 143 | TIP FAKÜLTESİ | Öğrenci           | Ortak kullanım alanlarının (wc ve lavabo) temizliği            | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Fakültemizin tüm açık ve kapalı alanlarının temizlenmesi için tüm hizmetli personelimize bir program dahilinde planlama yapılmıştır.   |

|     |               |         |                               |            |            |        |   |
|-----|---------------|---------|-------------------------------|------------|------------|--------|---|
|     |               |         |                               |            |            |        | Rektörlük makamına temizlik personel ihtiyacımız olduğuna yönelik şifai talepte bulunulmuştur.  |
| 144 | TIP FAKÜLTESİ | Öğrenci | Laboratuvar imkanları         | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Fakültemiz Mezuniyet Öncesi Eğitim Programı'nda, laboratuvar kullanımının tüm öğrencileri kapsayacak şekilde düzenlenmesi amacıyla pratik dersler gruplara ayrılmıştır. Bu sayede, tüm öğrenciler laboratuvar imkanlarından eşit şekilde faydalanmaktadır.  |
| 145 | TIP FAKÜLTESİ | Öğrenci | Kütüphane hizmetleri          | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Fakültemiz kütüphanesinin fiziki alanı büyütülmüş olup, öğrencilerin daha sorunsuz çalışabilmesi amacıyla kısmi zamanlı öğrenci çalıştırılmaya başlanmıştır. Ayrıca, kütüphaneye yeni elektrik tesisatı kurulmuş, aydınlatma düzenlemeleri yapılmış ve ek sandalye ile masa temin edilmiştir.   |
| 146 | TIP FAKÜLTESİ | Öğrenci | Dersliklerin fiziki koşulları | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Amfilerin kapasitesinin az olması nedeniyle, İdari Mali İşler Dairesi Başkanlığı ile görüşülmüş ve ek derslik açılarak öğrencilerin bu yeni dersliklerde dersleri dinlemeleri sağlanmıştır. Ayrıca, ek derslikteki öğrenciler, amfilerle aynı anda derse bağlanarak dersin içeriğini takip edebilmişlerdir. Bu düzenleme, öğrencilerin herhangi bir sorun durumunda doğrudan dersin öğretim üyeleriyle iletişim kurabilmelerini de sağlamıştır. Dersliklerde ısı ve ışık koşullarının iyileştirilmesi amacıyla, sınıfların havalandırma sistemleri düzenlenmiş ve ışıklandırma seviyeleri optimize edilmiştir. Bu sayede öğrencilerin derslere daha konforlu bir ortamda katılmaları sağlanmıştır. Ayrıca, dersliklerde kullanılan masa ve sandalaların düzenli olarak, özellikle ara tatillerde bakımlarının yapılması sağlanmıştır. |
| 147 | TIP FAKÜLTESİ | Öğrenci | Bilimsel etkinlikler          | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Bilimsel etkinlikler, sempozyumlar ve konferanslar gibi duyurular fakültemizin web sitesinden düzenli olarak yapılmaktadır. Bu sayede öğrenciler, etkinlikler hakkında daha hızlı ve etkin bir şekilde bilgi edinerek katılım sağlayabilmektedirler. Ayrıca, öğrencilere fakülte ve üniversite web sitelerini düzenli olarak takip etmeleri gerektiği bildirilmiştir.   |
| 148 | ÜZÜMLÜ MYO    | Öğrenci | Laboratuvar imkanları         | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | 50 adet SSD alınarak bilgisayar donanımları güncellenmiştir. Yeni bilgisayarların alınması için üst makamlardan talepte bulunulacaktır. Okulumuzda bulunan projeksiyon cihazlarının bakım ve onarımları yapılmıştır.  |
| 149 | ÜZÜMLÜ MYO    | Öğrenci | Öğrenci kulüpleri             | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Öğrencilere kulüplerin tanıtımı yapılarak, kulüp üyelikleri için merkez kampüse yönlendirilmeleri   |

|     |                   |                   |  |            |            |        |   |
|-----|-------------------|-------------------|--|------------|------------|--------|---|
|     |                   |                   |  |            |            |        | planlanmıştır.  |
| 150 | ÜZÜMLÜ MYO        | Öğrenci           | Eğitim-öğretim faaliyetlerinde kullanılan teknolojik olanaklar | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Üzümlü Kaymakamlığına 27.11.2023 tarihli yazı ile 12 bilgisayar temin edilmesi hususunda yazılı talepte bulunulmuş ve mevcut bilgisayarlar bakım ve onarımdan geçirilmiştir. Mart 2023 tarihinde 50 adet SSD alınarak bilgisayar donanımları güncellenmiştir. Yeni bilgisayarların alınması için üst makamlardan talepte bulunulacaktır. Okulumuzda bulunan projeksiyon cihazlarının bakım ve onarımları yapılmıştır. |
| 151 | ÜZÜMLÜ MYO        | Öğrenci           | Bilimsel etkinlikler   | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Maliye programı öğrencilerine yönelik Girişimcilik dersleri için seminerler düzenlenmiştir. Ayrıca teknik gezi kapsamında 02.01.2024 tarihinde Organize Sanayi Bölgesi ziyaret edilmiştir. Dap projesi kapsamında konferans salonunun yenilenmesi planlanmaktadır.  |
| 152 | ÜZÜMLÜ MYO        | Öğrenci           | Sportif faaliyetler  | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Spor Bilimleri Fakültesinin katkılarıyla öğrencilere kurslar düzenlenmiş ve bu kapsamda kurslara aktif katılım sağlanmıştır.  |
| 153 | BİLGİ İŞLEM DB    | Öğrenci           | İnternet Olanakları  | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Gerekli iyileştirmeler yapıldı.   |
| 154 | ÖĞRENCİ İŞLERİ DB | İdari Personel    | Güvenlik Hizmetleri  | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Rektörlüğe bildirildi.  |
| 155 | SKS               | Akademik- Öğrenci | Yemekhane  | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Gerekli kuruma bildirildi.  |
| 156 | SKS               | Akademik- Öğrenci | Sportif Faaliyetler  | 29.11.2024 | 20.12.2024 | 30 gün | Bahar şenlikleri kapsamında faaliyetler arttırılacaktır.  |