



# Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü

## Birim İç Değerlendirme Raporu

Birim Adı ...:TURİZM VE OTELCİLİK MESLEK YÜKSEKOKULU

Seçilen Yıl ...:2025

| İç Değerlendirme Başlığı         | Alt Başlık Sayısı | Girilen Başlık Sayısı | İlerleme Durumu | İlerleme Değeri (%) |
|----------------------------------|-------------------|-----------------------|-----------------|---------------------|
| SONUÇ VE DEĞERLENDİRME           | 1                 | 1                     | 100             | 100                 |
| B.EĞİTİM VE ÖĞRETİM              | 18                | 18                    | 100             | 100                 |
| Birim Hakkında Bilgiler          | 1                 | 1                     | 100             | 100                 |
| C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME        | 7                 | 7                     | 100             | 100                 |
| D.TOPLUMSAL KATKI                | 3                 | 3                     | 100             | 100                 |
| Özet                             | 1                 | 1                     | 100             | 100                 |
| A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE | 18                | 18                    | 100             | 100                 |

### Özet

#### 1. Özet

Bu rapor Meslek Yüksek Okulu/ Stratejik Planı ve Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) ölçütleri kapsamında süreçlerini izlemek ve değerlendirmek amacıyla Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi Turizm ve Otelcilik Meslek Yüksekokulu Kalite Komisyonu Üyeleri tarafından hazırlanmıştır. Liderlik, Yönetim ve Kalite, Eğitim-Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı, Stratejik Plan Performans Göstergeleri YÖKAK Performans Göstergeleri konuların kapsamaktadır.

Öz değerlendirme raporu çalışmalarını esnasında öğretim elemanları ile yapılan sözlü görüşmelerde yönetim ve öğretim elemanlarının şifahi veya bireysel olarak uyguladıkları kalite uygulamalarının bir şablon ve düzen içinde kanıtlar ile yapılmadığı anlaşılmıştır. Dolayısıyla yapılan faaliyetlerin kayıt altına alınması ile istenen standardın yakalanması hedeflenmektedir.

### Birim Hakkında Bilgiler

#### 1. Birim Hakkında Bilgiler

##### 1. İletişim Bilgileri

Turizm ve Otelcilik Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü Birim Kalite Komisyonu  
Unvan/Ad-Soyad Görevi E-mail

Telefon

|                                    |        |                                |                  |
|------------------------------------|--------|--------------------------------|------------------|
| Doç. Dr. Gürkan ALAGÖZ             | Başkan | galagoz@erzincan.edu.tr        | +90 446 225 1702 |
| Öğr. Gör. İbrahim Erhan CANBABA    | Üye    | ecanbaba@erzincan.edu.tr       | +90 446 225 1702 |
| Dr. Öğretim Üyesi Muhammed TAŞ     | Üye    | muhammed.tas@erzincan.edu.tr   | +90 446 225 1702 |
| Doç. Dr. Zeynep Ekmekçi            | Üye    | zeynep.ekmekci@erzincan.edu.tr | +90 446 225 1702 |
| Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Çağlar FIRAT | Üye    | mcfirat@erzincan.edu.tr        | +90 446 225 1702 |
| Öğr. Gör. Ercan KAN                | Üye    | ercan.kan@erzincan.edu.tr      | +90 446 225 1702 |
| Öğr. Gör. Özkan USULLU             | Üye    | ozkan.usullu@erzincan.edu.tr   | +90 446 225 1702 |

Birimimiz web sitesi ebyu.edu.tr sunucularına bağlı olarak çalışmaktadır.

<https://turizmmyo.ebyu.edu.tr/>

## 2. Tarihsel Gelişimi

Ülkemizin turizm sektörüne nitelikli elemanlar yetiştirme amacıyla 2008 yılında kurulan Erzincan Üniversitesi Turizm ve Otelcilik Meslek Yüksekokulu, aynı yıl Turizm ve Otel İşletmeciliği programı, sonrasında bünyesine kattığı Turizm ve Seyahat Hizmetleri, Turist Rehberliği ve Aşçılık programlarında 7 Öğretim Üyesi 7 Öğretim Görevlisi toplam 14 öğretim elemanı ile eğitim-öğretimine devam etmektedir. Ayrıca bünyesinde bulunan 5 idari personel okulun işleyişi desteklemektedir.

Birimimizde 7 adet sınıf, 1 adet bilgisayar laboratuvarı, 1 adet mutfak uygulama alanı bulunmaktadır. Ayrıca Üniversite Konukevi'nde işlenen dersler kapsamında Uygulama alanları ve laboratuvarlar öğrencilerin mesai saatlerinde kullanımına açıktır.

## 3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Birimimizin misyon ve vizyonları ülkemiz kalkınma planları ve hedefleri doğrultusunda paralel olarak hazırlanmıştır.

### Misyon

Mezunları kısa sürede turizm sektörünün önde gelen işletmelerinde ara eleman ihtiyaçlarına cevap verebilen elemanlar yetiştirip ayrıca turizm sektörünün sorunlarına çözüm üretecek araştırma projeleri geliştirip yürüten bir birim olmak.

### Vizyon

Evrensel değerleri benimsemiş, dünya iş gücü pazarının artan rekabet ortamının bir parçası olan turizm sektöründe istihdam edilebilecek nitelikli eleman yetiştiren, bölge ekonomisine katkı sağlayan ve turizm sektörünün sorunlarına çözüm üreten bir yüksekokul olmak.

Üniversitemiz misyonunda, 'İnsan merkezli bir eğitim anlayışıyla, bilimi ve aklı esas alarak ülkemizin değerleri ve hedefleri doğrultusunda üstün nitelikli bireyler yetiştirmek; uluslararası ölçekte bilim ve teknoloji üreterek bölgenin ve ülkenin sürdürülebilir kalkınmasına katkıda bulunmak ve toplumun sorunlarını çözmeye yönelik çalışmalar yapmaktr.' vizyonunda ise 'Anadolu'da bir dünya üniversitesi olmak.' denmektedir. Nitelikli eleman yetiştirme ve toplum sorunlarını çözmeye hedefi bağlamında misyonumuz ve vizyonumuz üniversitemizle örtüşmektedir.

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

### A.1. Liderlik ve Kalite

#### A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi Turizm ve Otelcilik Meslek Yüksekokulu'nun yönetim modeli ve idari yapısı, akademik ve idari birimlerin koordinasyonu ile şekillenir.

#### **Yönetim Kadrosu:**

**Müdür:** Yüksekokulun en üst düzey yöneticisi olup, akademik ve idari faaliyetlerin genel koordinasyonundan sorumludur. 30 Kasım 2024 tarihinde bu göreve Doç. Dr. Gürkan Alagöz atanmıştır.

**Yüksekokul Sekreteri:** İdari işlerin yürütülmesinden sorumlu olan sekreter, idari personelin koordinasyonunu sağlar. Bu pozisyonda Aktın Aykut Akar görev yapmaktadır.

#### **İdari Kadro:**

Yüksekokulun idari yapısı, çeşitli birimlerde görev yapan personelden oluşur:

**Taşınır ve Kayıt Kontrol Yetkilisi, Tahakkuk-Satın Alma Sorumlusu:** Mahsum Çelik

**Öğrenci İşleri ve Yazı İşleri-Personel İşleri Sorumlusu:** Enes Alaca

**Kanıt  
Adı**

**Kanıt  
Açıklama**

**Kanıt Linki**

<https://vys.ebyu.edu.tr/Kanitlar/45/de0bfa9b-729b-46bd-a086-72ede4689211.png>

### **A.1.2. Liderlik**

Turizm ve Otelcilik Meslek Yüksekokulu'nda bu değerlendirme raporları ile geleceğini planlaması yolunda daha bilinçli ve sağlam adımlar atacağına inanmaktadır. İşbirliğinin ve katılımcılığın önemini farkında olan yönetim anlayışı hâkim olan yüksekokulumuzda tüm süreçler fikir alışverişi ile sağlamaktadır.

### **A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi**

- Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında nasıl bir iletişim ağı oluşturulmuştur?

Birimde akademik ve idari birimler arasında Elektronik Belge Yönetim Sistemi vasıtası ile yazışmalar yapılmakta bunun dışında EBYU yönetiminin sağladığı Outlook e posta sistemi ile yazılı iletişim sağlanmaktadır. Bunun dışında yeni atama veya ayrılış gibi durumlarda kurum kültürünü ve iletişimini artırma amaçlı yemekler düzenlenmektedir.

- Birimde kalite kültürünün içselleştirilmesine yönelik hangi planlamalar ve uygulamalar vardır?

Geçtiğimiz yıllardan itibaren öğrenci ders memnuniyet anketleri yapılmakta ve anket sonuçları öğretim elemanları ile paylaşılmaktadır. Yine önceki ders dönemlerinde, Coronavirüs pandemisi dönemlerinde aksamaya uğrasa da öğretim elemanları kendi yaptıkları yazılı sınavları kalite güvence kapsamında değerlendirip içselleştirme adımları atılmıştır.

- Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimler, küresel eğilimler, ulusal hedefler ve paydaş beklentileri dikkate alınarak hangi gelecek senaryoları ve değişim planları tanımlanmıştır?

Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimler, küresel eğilimler, ulusal hedefler ve paydaş beklentileri dikkate alınarak hangi gelecek senaryoları tanımlanmamıştır.

- İç kalite güvencesi mekanizmalarının oluşturulmasına yönelik Planla, Uygula, Kontrol et, Önlem al (PUKÖ) çevrimine uygun yönetilen süreçler nelerdir?

Öğretim elemanlarının öğrenci geri dönüşlerine binaen eksiklikleri fark etmesi sağlanmakta ve daha verimli işleyişin sağlanabilmesi için bir sonraki dönemde kendini ve dersi geliştirici önlemler alınması sağlanmaktadır. Konu ile ilgili bilgilendirmeler dönem sonu bölüm toplantılarında ele alınmaktadır.

- Birimin web sayfasının güncelliğinin ve erişilebilirliğinin sağlanmasına yönelik oluşturulan mekanizmalar nelerdir?

Birimin web sayfasının güncelliğinin ve erişilebilirliğinin sağlanmasına yönelik olarak bir öğretim elemanı konu hakkında görevlendirilmiştir. Sınavlar, ders programları, sosyal ve akademik etkinlikler, web sayfasından duyurulmakta, iç ve dış paydaşların bilgi sahibi olmaları sağlanmaktadır.

#### A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

- İç kalite güvencesi mekanizmalarının oluşturulmasına yönelik Planla, Uygula, Kontrol et, Önlem al (PUKÖ) çevrimine uygun yönetilen süreçler nelerdir?

Öğretim elemanlarının öğrenci geri dönüşlerine binaen eksiklikleri fark etmesi sağlanmakta ve daha verimli işleyişin sağlanabilmesi için bir sonraki dönemde kendini ve dersi geliştirici önlemler alınması sağlanmaktadır.

#### A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

- Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik ile ilişkili olarak benimsenen ilke, kural ve yöntemler nelerdir?

Kamuoyunu bilgilendirmesi Devlet Memurları Kanunu hükümleri kapsamında yapılmaktadır. Bunun dışında mali konularda hesap verilebilirlik, Sayıştay denetlemeleri ve SGK kanunu çerçevesinde devam etmektedir. Yine '4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu' ile birimin işleyişi ile ilgili her türlü konu hakkında gerekli cevaplar e posta veya iletişim formu vasıtasıyla verilmektedir.

### A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

#### A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Misyonu 'Mezunları kısa sürede turizm sektörünün önde gelen işletmelerinde ara eleman ihtiyaçlarına cevap verebilen elemanlar yetiştirip ayrıca turizm sektörünün sorunlarına çözüm üretecek araştırma projeleri geliştirip yürüten bir birim olmak.' olan okulumuzda öğrencilerimiz yeni açılan Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi Konukevi'nde sektörel deneyimlerini arttırmaları amacı ile istihdam edilmektedir.

#### A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Turizm ve Otelcilik Meslek Yüksekokulu'nun amaç ve hedefleri, üniversitenin stratejik planıyla uyumlu olacak şekilde belirlenmiştir. Bu kapsamda, öncelikli hedeflerden biri, turizm sektörünün ihtiyaçlarına uygun nitelikli insan kaynağı yetiştirmektir. Eğitim programları, sektörün dinamiklerine göre güncellenerek öğrencilere teorik bilgilerin yanı sıra uygulamalı eğitimler de sunulmaktadır. Ayrıca, sektör-üniversite iş birliğini güçlendirmek amacıyla çeşitli protokoller yapılmakta, staj ve uygulamalı derslerle öğrencilerin mesleki deneyim kazanmaları sağlanmaktadır.

Uluslararasılaşma stratejisi doğrultusunda, öğrenci ve akademik personel değişim programları teşvik edilmekte, Erasmus gibi programlarla küresel ölçekte deneyim imkanları sunulmaktadır. Araştırma ve geliştirme faaliyetlerine de önem verilerek, turizm sektörüne katkı sağlayacak projeler ve akademik çalışmalar desteklenmektedir.

Sürdürülebilirlik ilkesi doğrultusunda, çevreye duyarlı ve sürdürülebilir turizm anlayışını benimseyen bireyler yetiştirmek hedeflenmekte, bu konudaki farkındalığı arttırmaya yönelik eğitim ve projeler yürütülmektedir. Aynı zamanda, bölgesel kalkınmayı desteklemek amacıyla, yerel turizm potansiyelini ortaya çıkaracak projeler geliştirilmektedir. Bu sayede Turizm Meslek Yüksekokulu, hem üniversitenin genel stratejik hedeflerine katkı sağlamak hem de sektörün gelişimine destek olmaktadır. Üniversitenin stratejik planıyla uyumlu olarak tanımlanmış amaç ve hedefler henüz yazılı olarak belirlenmemiştir ve konu hakkındaki çalışmalar sürmektedir.

### A.2.3. Performans yönetimi

- Birimin hedefleriyle uyumlu performans göstergeleri tanımlanmış, takip edilmekte ve kararlara yansıtılmakta mıdır?

Birimin hedefleriyle uyumlu performans göstergeleri tanımlanmamıştır.

- Birimde performans yönetimi nasıl yapılmaktadır, ödüllendirme ve teşvik mekanizmaları nelerdir?

Öğretim elemanlarının bilimsel etkinlikleri, Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği kapsamında üniversitemiz bünyesinde değerlendirilmekte ve ücretlendirilerek ödüllendirilmektedir.

- Performansın izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik geliştirilen mekanizmalar nelerdir?

Öğretim elemanlarının bilimsel etkinlikleri, Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği kapsamında üniversitemiz bünyesinde değerlendirilmekte ve ücretlendirilerek ödüllendirilmektedir.

Öğretim elemanlarının sosyal performansı ise izlenmemektedir.

## A.3. Yönetim Sistemleri

### A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Birime ait yazışmalar Elektronik Belge Yönetim Sistemi üzerinden yapılmakta ve Birime ait verilerin yönetimi Proliz yazılımı ile yapılmaktadır. Öğrenci ve mezun veri tabanı, dersler, ders bilgi paketleri, mezuniyet işlemleri, danışmanlık işlemleri, ek ders işlemleri için bu program kullanılmaktadır.

### A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Akademik ve idari personelin memnuniyet, şikâyet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilerek iyileştirilmekte midir?

Akademik ve idari personelin memnuniyet, şikâyet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla sözlü görüşmeler yapılmaktadır. Değerlendirmenin daha şeffaf olması için yazılı değerlendirme sistemleri kurulması düşünülmektedir.

### A.3.3. Finansal yönetim

- Finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar nelerdir?

Finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler Devlet Memurları Kanunu'nca belirlenen mevzuat ve Doğrudan Temin Yöntemiyle Yapılacak Alımlara İlişkin Tebliğ kapsamında yönetilmektedir. Mutfak derslerinde kullanılmak üzere alınacak malzemelerin listesi öğretim elemanlarıncaya hazırlanmakta ve harcama buna göre yapılmaktadır.

### A.3.4. Süreç yönetimi

- Çalışanların görev ve sorumlulukları ile iş akışları tanımlı mıdır?

Çalışanların görev tanımları 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu kapsamında belirlenmiş olup iş akışları tanımlı değildir.

<https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.2547.pdf>

## A.4. Paydaş Katılımı

### A.4.1 İç ve dış paydaş katılımı

- Süreçlerin yönetiminde iç ve dış paydaşların görüşleri alınmakta mıdır?

Süreçlerin yönetiminde iç ve dış paydaşların görüşleri alınmaktadır. İç paydaşlarla her dönem sonunda, dış paydaşlarla ise yılda bir kez toplantı yapılmaktadır.

- Birim iç ve dış paydaşlarını tanımlamış mıdır, paydaşlar nasıl belirlenmiştir?

Birimin tanımlanmış, ve stratejik hale getirilmiş, iç, /dış, paydaşlar henüz oluşturulmamıştır. Kurumumuzda iç, paydaşlara dair bir memnuniyet anketi bulunmamaktadır. Stratejik hale getirilmesi planlanan iç ve dış paydaşlar aşağıda listelenmiştir.

|                     | İç Paydaş | Dış paydaş | Önemi  |
|---------------------|-----------|------------|--|
| Rektörlük           |           | X          | Stratejik Karar ve Politikalarımızda Yönlendirme, Etkileme |
| Öğretim elemanları  | X         |            | Okulda işleyiş için elzem                                  |
| Daire başkanlıkları |           | X          | Kültür, Spor ve Mali konularda Ortak                       |
| Öğrenciler          | X         |            | Eğitim-Öğretim Sürecinde Temel bulunma Nedeni              |
| YÖK                 |           | X          | Stratejik Karar ve Politikalarımızda Yönlendirme, Etkileme |
| Mezunlar            |           | X          | Eğitim-Öğretim Sürecinde öğrenciler için rol model         |
| Turizm İşletmeleri  |           | X          | Eğitim-Öğretim Sürecinde uygulama alanları                 |

|                    |   |  |
|--------------------|---|--|
| Tarım İl müdürlüğü | X | Eğitim-Öğretim Sürecinde uygulama alanları |
| Çay ocakları       | X | Eğitim-Öğretim Sürecinde uygulama alanları |
| Aşçılar Odası      | X | Eğitim-Öğretim Sürecinde uygulama alanları |

- İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları nelerdir?

Dış paydaşlardan YÖK ve Rektörlük okulun temel işleyiş mekanizmaları ve görevin gerektirdiği türlü hizmetlerin başarıyla yürütülmesi için, eğitim öğretim ile ilgili sorumluluk, düzen ve ilkeleri içinde mevzuat gereği okulun sorumlu olduğu paydaşlardır. Öğretim elemanları ise iç paydaşlardan görev tanımları 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu gereğince verilen görevleri yönetim kurulu vasıtasıyla ifa etmektedir.

<https://turizmyo.ebyu.edu.tr/yonetim-kurulu/>

Öğrenciler karar alma süreçlerine nasıl dahil edilmektedir?

Stratejik hale getirilmiş, iç paydaşlar henüz oluşturulmadığı için öğrenciler karar alma süreçlerine sözlü olarak dahil edilmektedir. Mezunlarımızla ilgili izlemeye dönük veri tabanımız, mezun öğrenci bilgi işleri dosyalarında tutulmakta ve mezun bilgi sistemi okulumuzun web sayfasında yer alması planlanmaktadır. Ayrıca henüz mezun olmayan öğrenciler için kariyer yönetim süreci geliştirilerek, kariyerlerini planlamaları ve hedeflerine ulaşmaları yolunda motivasyonlarının sağlanması ön görülmüştür.

#### A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi vb.) hangi yollarla alınmaktadır?

Geçtiğimiz yıllardan itibaren öğrenci ders memnuniyet anketleri otomasyon sistemi üzerinden yapılmakta ve anket sonuçları öğretim elemanları ile paylaşılmaktadır. Yine önceki ders dönemlerinde, Coronavirüs pandemisi dönemlerinde aksamaya uğrasa da öğretim elemanları kendi yaptıkları yazılı sınavları kalite güvence kapsamında değerlendirip içselleştirme adımları atılmıştır.

<https://obs.ebyu.edu.tr/>

#### A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

- Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, işveren/mezun memnuniyeti gibi bilgiler toplanarak değerlendirme yapılmakta mıdır?

Henüz işveren/mezun memnuniyeti gibi bilgiler toplanarak değerlendirme yapılmamaktadır.

### A.5. Uluslararasılaşma

#### A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

- Birimdeki varsa uluslararası öğretim elemanlarının katkısı nicel göstergelerle değerlendirilmekte midir?

Birimimizde uluslararası öğretim elemanları bulunmamaktadır.

#### A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

- Uluslararası protokoller ve iş birliği programları yapılmakta mıdır?

Geçtiğimiz yıllarda birimiz öğretim elemanları, Uluslararası İlişkiler Ofisi aracılığı ile Avrupa Birliği öğrenci ve öğretim elemanı değişim programı, Erasmus kapsamında protokoller imzalanmıştır. Protokol yapılan Üniversiteler; Macaristan Budapeşte Mate University, Polonya Station University' dir. Bu anlaşmalar ile üniversitemiz ve birimizin tanınırlığı artmış ve öğretim elemanları ve öğrenciler için yeni bir paydaş şansı doğmuştur.

#### A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

- Birimin uluslararasılaşma faaliyetleri nelerdir?

Turizm ve Otelcilik Meslek Yüksekokulu aracılığı ile üniversitemiz Kıtalararası Turizm Yönetimi Kongresi'nin paydaşı olarak her sene kongrede varlığını göstermektedir.

### B.EĞİTİM VE ÖĞRETİM

#### B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

##### B.1.1 Programların tasarımı ve onay

- Birimde yeni açılacak programlar için nasıl bir yol izlenmektedir?

Birimimizde yeni bir program açılma durumu gündeme geldiğinde ilk olarak birimizde görev yapan öğretim elemanları programın tam olarak kaliteli bir şekilde yürütülüp yürütülemeyeceği, altyapının yeni program için yeterli olup olmayacağı, mezun olunduktan sonraki iş olanakları ve öğrenciler tarafından tercih edilme ihtimalleri göz önüne alınmaktadır. Fikir paylaşımı akademik kurulda ve bölüm kurullarında yapılmaktadır.

| Kanıt Adı    | Kanıt Açıklama  | Kanıt Linki   |
|--------------|---|---|
| BÖLÜM KURULU | SEYAHAT-TURİZM VE EĞLENCE HİZMETLERİ BÖLÜMÜ TOPLANTI TUTANAĞI | <a href="https://vys.ebyu.edu.tr/Kanitlar/45/402c5b2b-a211-4e9d-a361-3be3d3f2b19a.docx">https://vys.ebyu.edu.tr/Kanitlar/45/402c5b2b-a211-4e9d-a361-3be3d3f2b19a.docx</a> |

##### B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Meslek Yüksekokulumuzda buluna tüm programlardaki derslerin öğretim elemanları dersin gerektirdiği uzmanlığa sahip olan öğretim elemanlarında seçilmektedir. Halihazırda İlk Yardım gibi anabilim dalı farklılığı olup, programda işlenmesi gereken dersler içinse dış kaynaklara başvurulmaktadır.

| Kanıt Adı     | Kanıt Açıklama | Kanıt Linki  |
|---------------|----------------|--|
| DERS PROGRAMI |                | <a href="https://vys.ebyu.edu.tr/Kanitlar/45/0c9698b3-2307-43c7-a93d-44f5a7cf60de.pdf">https://vys.ebyu.edu.tr/Kanitlar/45/0c9698b3-2307-43c7-a93d-44f5a7cf60de.pdf</a><br><a href="https://vys.ebyu.edu.tr/Kanitlar/45/13a5ec2c-35bd-4a09-9323-10cce6e15592.pdf">https://vys.ebyu.edu.tr/Kanitlar/45/13a5ec2c-35bd-4a09-9323-10cce6e15592.pdf</a> |

### B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

- Programların eğitim ve öğretim amaçlarına ulaşma durumu ile öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verip vermediği nasıl tespit edilmektedir?

Okul ile bağıntı koparmayan mezun öğrenciler ile yapılan telefon ve sosyal medya görüşmelerinde istihdam edilme durumları hakkında bilgi alınmaktadır.

<https://www.facebook.com/share/g/15vHqkXBz/?mibextid=wwXlfr>

[https://www.instagram.com/e\\_tomyo](https://www.instagram.com/e_tomyo)

| Kanıt Adı               | Kanıt Açıklama  | Kanıt Linki   |
|-------------------------|---|---|
| Birim resmi Web Sayfası | <a href="https://turizmmyo.ebyu.edu.tr/kubranur-akdeniz-mezunum-sinifta-etkinliginde-tecrubelerini-aktardi/">https://turizmmyo.ebyu.edu.tr/kubranur-akdeniz-mezunum-sinifta-etkinliginde-tecrubelerini-aktardi/</a> | <a href="https://vys.ebyu.edu.tr/Kanitlar/45/8ebc19bb-11b5-4c1a-aa6c-5cfe2a96f5f4.jpeg">https://vys.ebyu.edu.tr/Kanitlar/45/8ebc19bb-11b5-4c1a-aa6c-5cfe2a96f5f4.jpeg</a> |

### B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

- Gerçekçi öğrenci iş yükünün belirlenmesi ve kredilerin güncellenmesinde öğrenci geri bildirimleri alınmakta mıdır? Geri bildirimlerin sonucu sürece nasıl yansıtılmaktadır?

Gerçekçi öğrenci iş yükünün belirlenmesi ve kredilerin güncellenmesinde öğrenci geri bildirimleri alınması planlanmaktadır.

- Öğrenci iş yükü esaslı kredi transfer sistemi uluslararası hareketlilik programlarında işletilmekte midir? (Transkriptlerde kredi transferinin izlenebilmesi)

Öğrenci iş yükü esaslı kredi transfer sistemi uluslararası hareketlilik programlarında işletilmektedir. Diploma eki sayesinde öğrenci başarılı olduğu derslerin iş yükü durumunu inceleyebilmektedir.

[https://uluslararasi.ebyu.edu.tr/?page\\_id=44663](https://uluslararasi.ebyu.edu.tr/?page_id=44663)

### B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

- Programların periyodik olarak gözden geçirilmesi ve güncellenmesine yönelik süreçler nelerdir?

Programların periyodik olarak gözden geçirilmesi ve güncellenmesine yönelik olarak MEYOK kapsamında meslek yüksekokulları yöneticilerinin katıldığı toplantılarda ortak sorunlar ve güncellemeler hakkında bilgi alışverişi yapılmaktadır.

<https://meyok.ebyu.edu.tr/meyok-calisma-alanlari/>

Bunun dışında EBYU Ön lisans Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile düzenlemeler yapılmaktadır.

<https://ogrencisleri.ebyu.edu.tr/Dosyalar/Mevzuat/Yonetmelikler/pdf/EBYUOnlisansLisansEgitimOgretimveSinavYonetmeligi.pdf>

Bunların dışında bölüm kurullarında seçmeli dersler öğrencilerin ve sektörün ihtiyaçlarına binaen güncellenmektedir.

### B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Turizm Meslek Yüksekokulu'nda (MYO) eğitim ve öğretim süreçleri belirli kurallar ve standartlar çerçevesinde yürütülmektedir. Bu süreçler Yükseköğretim Kurulu (YÖK) ve bağlı olunan üniversitenin yönetmeliklerine göre planlanır. Program tasarımı ve müfredat hazırlanırken YÖK'ün belirlediği kriterler dikkate alınır ve turizm sektörünün ihtiyaçlarına uygun ders içerikleri oluşturulur. Turizm sektörünün uygulamalı yönü ağır bastığı için derslerin büyük kısmı hem teorik hem de uygulamalı şekilde planlanır. Öğrenciler, otel simülasyonları, mutfak atölyeleri ve tur rehberliği uygulamaları gibi etkinliklerle pratik yapma imkânı bulur.

Eğitim-öğretim süreci güz ve bahar dönemleri olmak üzere iki yarıyıl esasına göre yürütülür. Dersler teorik anlatımlarla başlar ve ardından uygulamalı etkinliklerle pekiştirilir. Turizm sektörünün uluslararası yapısı nedeniyle yabancı dil eğitimi önemli bir yer tutar ve genellikle İngilizce zorunlu veya seçmeli dersler arasında yer alır.

Öğrencilerin başarı durumu sınavlar ve çeşitli değerlendirme yöntemleriyle takip edilir. Her dönem vize ve final sınavları yapılır. Uygulamalı derslerde ise öğrenciler uygulamalı sınavlara tabi tutulur. Bazı derslerde projeler ve sunumlar yaparak öğrendiklerini pratiğe dökerler. Ayrıca öğrenciler mezuniyet için zorunlu stajlarını tamamlamak zorundadır. Bu stajlar genellikle otellerde, seyahat acentelerinde veya turizmle ilgili diğer işletmelerde yapılır. Staj süreci hem işyeri hem de okul staj koordinatörü tarafından değerlendirilir.

Okulumuzda sektörle iş birliği büyük önem taşır. Oteller, seyahat acenteleri ve diğer turizm işletmeleriyle yapılan protokoller sayesinde öğrenciler staj ve iş imkânlarına daha kolay ulaşabilir. Bazı MYO'lar, yerinde uygulama modeliyle öğrencilerin doğrudan sektörde çalışarak eğitim almalarını sağlar.

Eğitim kalitesini artırmak için düzenli olarak anketler ve toplantılar yapılır. Öğrencilerden ve sektörden alınan geri bildirimlerle müfredat ve ders içerikleri güncellenir. Bazı Turizm MYO'ları ulusal veya uluslararası akreditasyon süreçlerinden geçerek programlarının kalitesini belgelemektedir.

Mezuniyet için öğrencilerin 120 AKTS kredi miktarını tamamlaması, zorunlu stajlarını başarıyla bitirmesi ve en az 2.00 genel not ortalamasını yakalaması gerekir. Son yıllarda dijital eğitim araçları da yaygınlaşmıştır. Ders içerikleri öğrenme yönetim sistemleri üzerinden paylaşılır ve bazı dersler online olarak sunulur. Bu süreçler öğrencilerin turizm sektörüne daha donanımlı bir şekilde adım atmalarını sağlar.

| Kanıt Adı  | Kanıt Açıklama  | Kanıt Linki   |
|--|---|---|
| OTELCİLİK OTOMASYON PROGRAMI EĞİTİMİ SERTİFİKASI | Turizm ve Otel İşletmeciliği Programı 2. Sınıfı Öğrencilerimiz SİS-PAR Otel Yönetim Sistemi Eğitim Sertifikalarını Aldı   | <a href="https://vys.ebyu.edu.tr/Kanitlar/45/bdca4bc3-93dc-4097-ac36-69c91ff186e5.docx">https://vys.ebyu.edu.tr/Kanitlar/45/bdca4bc3-93dc-4097-ac36-69c91ff186e5.docx</a> |
| ANKET VERİLERİ                                   | Eğitim kalitesini artırmak için öğrencilerden obs sistemi üzerinden düzenli olarak anketler toplanır.   | <a href="https://vys.ebyu.edu.tr/Kanitlar/45/7ec0a53f-48f3-44f1-bb18-29236496e25b.pdf">https://vys.ebyu.edu.tr/Kanitlar/45/7ec0a53f-48f3-44f1-bb18-29236496e25b.pdf</a>   |
| STAJ SÜRECİ                                      | <a href="https://turizmmyo.ebyu.edu.tr/staj-mulakati-duyurusu/">https://turizmmyo.ebyu.edu.tr/staj-mulakati-duyurusu/</a>   | <a href="https://vys.ebyu.edu.tr/Kanitlar/45/dfb59b4d-6dc1-495b-ad48-394ccd683494.JPG">https://vys.ebyu.edu.tr/Kanitlar/45/dfb59b4d-6dc1-495b-ad48-394ccd683494.JPG</a>   |
| FİNAL SINAV PROGRAMLARI                          | <a href="https://turizmmyo.ebyu.edu.tr/2025-2026-egitim-ogretim-yili-guz-donemi-final-sinav-programi-yayimlandi/">https://turizmmyo.ebyu.edu.tr/2025-2026-egitim-ogretim-yili-guz-donemi-final-sinav-programi-yayimlandi/</a> | <a href="https://vys.ebyu.edu.tr/Kanitlar/45/1b4032c5-00c6-4e7f-a515-485fe11f15c7.png">https://vys.ebyu.edu.tr/Kanitlar/45/1b4032c5-00c6-4e7f-a515-485fe11f15c7.png</a>   |
| VİZE SINAV PROGRAMLARI                           | <a href="https://turizmmyo.ebyu.edu.tr/2025-2026-egitim-ogretim-yili-guz-donemi-vize-sinav-programi-yayinlandi/">https://turizmmyo.ebyu.edu.tr/2025-2026-egitim-ogretim-yili-guz-donemi-vize-sinav-programi-yayinlandi/</a>   | <a href="https://vys.ebyu.edu.tr/Kanitlar/45/0b27d470-4c0e-4a79-b8d2-8b1a0a08df8b.png">https://vys.ebyu.edu.tr/Kanitlar/45/0b27d470-4c0e-4a79-b8d2-8b1a0a08df8b.png</a>   |

## B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

### B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

- Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinler arası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen ne tür yaklaşımlar vardır?

Birimimizde uygulamalı dersler için laboratuvarlar bulunmakta ve konusunda yetkin öğretim elemanları tarafından dersler yürütülmektedir. Uygulama derslerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar sergilenmekte olup meslek yüksekokulu hedeflerinden biri olan sektör elemanı yetiştirme gayesini gütmektedir.

- Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları nelerdir?

Kimlik kontrolü, sınıfların büyüklüğüne göre gözetmen listelerinin uygun sayıda hazırlanması gibi durumlara dikkat edilmektedir.

- Her seviyedeki programda öğrenci iş yükü kredileri nasıl tanımlanmıştır? Bu bilgileri içeren program ve ders bilgi paketleri ile programların eğitim amaçları ve kazanımlarının kurum içinde/dışında hangi ortamlarda/araçlarla paylaşılmaktadır?

Öğrenci iş yükü kredileri dersin öğretim elemanın tarafından dersin müfredatına ve işleyiş şekline göre iş parçacıkları ve bunların sağlayacağı iş yükü hesaba katılarak yapılmıştır. Ders bilgi paketleri ile programların eğitim amaçları ve kazanımları kurum içinde [obs.ebyu.edu.tr](http://obs.ebyu.edu.tr)- ders bilgi paketi tanımları sekmesinde paylaşılmaktadır.

- Öğrencilerin staj ve işyeri eğitimi gibi birim dışı deneyim edinmeleri gerektiğinde, programın birim dışı destek bileşenleri tanımlı süreçlerle nasıl garantiye alınmaktadır? (Öğrencilere yönelik bilgilendirme toplantıları, birim ve programlara ait staj yönergesi)

Öğrencilerin staj işlemleri ilgili duyurular <https://turizmmyo.ebyu.edu.tr/staj-islemleri/> adresinde yapılmakta ve her programda görevli staj koordinatörü tarafından takip edilmektedir. Ayrıca staj yapan her öğrenciye sağlık sigortası girişi yapılmakta ve SGK yazışmaları birimimiz tarafından yürütülmektedir.

#### SGK yazışması

- Programlarda öğrencilerin yurt içinde ve yurt dışındaki iş yeri ortamlarında gerçekleşen mesleki uygulama/alan çalışması ve stajlarının iş yükleri belirlenmiş (AKTS kredisi) ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmiş midir? (Stajların AKTS kredileri, staj yönergeleri)

Programlarda öğrencilerin yurt içinde ve yurt dışındaki stajlarının AKTS kredisi 8 kredi olarak 120 krediye dahildir.

<https://turizmmyo.ebyu.edu.tr/staj-islemleri/>

- Gerçekçi öğrenci iş yükünün belirlenmesi ve kredilerin güncellenmesinde öğrenci geri bildirimleri alınmakta mıdır? Geri bildirimlerin sonucu sürece nasıl yansıtılmaktadır?

Gerçekçi öğrenci iş yükünün belirlenmesi ve kredilerin güncellenmesinde öğrenci geri bildirimleri alınması planlanmaktadır.

- Öğrenci iş yükü esaslı kredi transfer sistemi uluslararası hareketlilik programlarında işletilmekte midir? (Transkriptlerde kredi transferinin izlenebilmesi)

Öğrenci iş yükü esaslı kredi transfer sistemi uluslararası hareketlilik programlarında işletilmektedir. Diploma eki sayesinde öğrenci başarılı olduğu derslerin iş yükü durumunu inceleyebilmektedir.

[https://uluslararasi.ebyu.edu.tr/?page\\_id=44663](https://uluslararasi.ebyu.edu.tr/?page_id=44663)

- Uluslararasılaşma politikasına uygun olarak değişim programlarına öğrenciyi teşvik etmeye ve kredi kaybı olmamasına yönelik ne tür uygulamalar vardır?

Uluslararasılaşma politikasına uygun olarak, öğrenci değişiminin ilk kriteri olan yabancı dil bilgisinin artması için, tüm programlarda Yabancı Dil 1 ve 2 derslerinin yanından Mesleki Yabancı Dil' dersi müfredata eklenmiştir.

- Paydaş (öğrenci, akademik personel, dış paydaşlar) geri bildirimlerine bağlı olarak programların yürütülmesi süreciyle ilgili iyileştirme örnekleri var mıdır? Varsa hangi iyileştirmelerin yapıldığını kanıtlarıyla açıklayınız.

Bu konu hakkında çalışmalar sürmektedir.

#### B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

- Ölçme ve değerlendirmede kullanılan yöntemler (kısa sınav, ödev, uygulama, ödev, portfolyo vb.) nelerdir?

Ölçme ve değerlendirmede kullanılan yöntemler; yazılı sınav, proje ödevleri, uygulama sınavları, kısa sınavlardır. Öğretim elemanları öğrenim tekniklerini daha verimli hale getirmek için bireysel veya toplu proje ödevleri verebilmektedir. Aşçılık uygulama mutfağında da sınavlar uygulamalı olarak yapılmaktadır.

#### Kanıt Adı Kanıt Açıklama

#### Kanıt Linki

<https://vys.ebyu.edu.tr/Kanitlar/45/76d3b24d-1796-4827-a658-5c74e20dcc65.JPG>  
<https://vys.ebyu.edu.tr/Kanitlar/45/5859620b-0a8d-4309-86e0-8a85979d98af.JPG>  
<https://vys.ebyu.edu.tr/Kanitlar/45/3ae260e4-cf53-47d6-b015-d10ed5710985.jpg>  
<https://vys.ebyu.edu.tr/Kanitlar/45/df7fa51f-dc0a-4708-836b-2735f0da34ad.jpg>  
<https://vys.ebyu.edu.tr/Kanitlar/45/49f028f7-65a2-4e95-b89e-5790282e183e.jpeg>  
<https://vys.ebyu.edu.tr/Kanitlar/45/d62191ee-371f-4f71-a4b4-18976a85ed09.jpeg>

### B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

#### Öğrenci Kabulü

**Öğrenci kabulü ÖSYM tarafından yapılan YKS sınavı ile yapılmaktadır.** Adaylar, sınavda aldıkları puana göre tercihlerini yapmaktadırlar. Tercihlerde okulumuz programlarını da seçebilmektedirler.

**Öğrenci kabulünde aşağıdaki kriterler göz önünde bulundurulmaktadır:**

- YKS sınav puanı
- Adayın lise türü ve diploma notu
- ÖSYM tarafından belirlenen diğer kriterler

#### Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

**Kayıt yaptıran öğrencilerin daha önce başka bir yükseköğretim kurumunda aldıkları derslerin tanınması ve kredilendirilmesi mümkündür.** Bunun için öğrencilerin aşağıdaki belgeleri Öğrenci İşleri Bürosu'na sunmaları gerekmektedir:

- Transkript
- Muafiyet dilekçesi
- Ders içerikleri

**Belgeler incelendikten sonra, öğrencinin hangi derslerden muaf olduğu belirlenir.**

### B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları ve mezuniyet karar süreçlerine yönelik tanımlamalar nelerdir?

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları ve mezuniyet karar süreçleri danışmanlar ve öğrenci işleri personeli vasıtasıyla yapılmaktadır. Öğrencinin tabi olduğu müfredata göre alması gereken dersler [www.obs.ebyu.edu.tr](http://www.obs.ebyu.edu.tr) ders bilgi paketi tanımları sekmesinde paylaşılmaktadır. Müfredat kapsamında her dönem için 30 AKTS, toplamda ise 120 alınma zorunluluğu bulunmaktadır. Bunları ve ders tiplerine göre başarması gereken ders gruplarındaki dersleri başaran öğrenci mezun edilir.

### B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

#### B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Turizm sektörü, dinamik

yapısı ve sürekli gelişen ihtiyaçlarıyla kaliteli ve nitelikli iş gücüne duyulan talebi artırmaktadır. Bu bağlamda, Turizm Meslek Yüksekokulu (MYO) öğrencilerinin sektörün beklentilerini karşılayabilecek donanımla mezun olabilmeleri için çağdaş ve uygulamalı öğrenme ortamlarına ihtiyaç duyulmaktadır. Öğrencilerin teorik bilgiyi pratiğe dökebileceği alanların oluşturulması, kaliteli eğitim kaynaklarına erişimin sağlanması ve sektörle entegre bir eğitim yaklaşımını geliştirilmesi, öğrenme sürecinin verimliliğini artırmaktadır.

## 1. Fiziksel Öğrenme Ortamları

Turizm MYO'nun sunduğu fiziksel öğrenme alanları, öğrencilerin hem teorik hem de pratik bilgi edinmelerine olanak tanıyacak şekilde düzenlenmiştir.

- **Sınıflar ve Konferans Salonları:** Modern teknolojik donanıma sahip sınıflar ve çok amaçlı konferans salonları, derslerin daha etkileşimli ve verimli geçmesini sağlar. Projeksiyon cihazları, akıllı tahtalar ve ses sistemleriyle desteklenen bu alanlar, sunum ve seminerlerin profesyonel bir ortamda gerçekleşmesine imkân tanır.
- **Uygulama Laboratuvarları:** Özellikle yiyecek-içecek hizmetleri ve konaklama bölümlerinde eğitim gören öğrenciler için mutfak uygulama laboratuvarları, ön büro ve kat hizmetleri uygulama alanları bulunmaktadır. Öğrenciler bu alanlarda sektör standartlarına uygun pratik eğitim alarak mesleki yeterliliklerini geliştirirler.
- **Uygulama Oteli ve Restoran:** Öğrencilerin gerçek müşteri deneyimi yaşamasını sağlamak amacıyla uygulama otelimiz (konukevi) bulunmaktadır. Bu alanlarda öğrenciler konaklama ve yiyecek-içecek hizmetlerini profesyonel düzeyde sunmayı öğrenirler.

## 2. Dijital ve Kütüphane Kaynakları

Turizm eğitiminin dinamik yapısını desteklemek adına hem fiziksel hem de dijital kaynakların öğrencilere sunulması büyük önem taşımaktadır.

- **Kütüphane ve Veri Tabanları:** Zengin turizm literatürüne sahip kütüphaneler, öğrencilere hem basılı hem de dijital kaynaklara erişim imkânı sunar. Turizm alanında güncel akademik makaleler, sektörel raporlar, tezler ve kitaplar öğrencilere sunulmaktadır.
- **E-Öğrenme Platformları:** Uzaktan eğitim imkanları sağlayan dijital öğrenme platformları aracılığıyla, öğrenciler ders içeriklerine çevrim içi erişebilir ve interaktif eğitim materyallerinden faydalanabilirler. Ayrıca, turizm sektörüyle ilgili çeşitli yazılım ve uygulamalara erişim sağlanarak, öğrencilerin dijital becerileri de geliştirilir.
- **Sektörel Programlar ve Yazılımlar:** Turizm sektöründe yaygın olarak kullanılan otomasyon sistemleri ve yazılımlar (otel yönetim sistemleri, rezervasyon programları, seyahat planlama yazılımları vb.) öğrencilere tanıtılır ve uygulamalı eğitimlerde aktif olarak kullanılır.

## 3. Sektörle İş Birliği ve Uygulamalı Eğitimler

Turizm MYO'da öğrenme ortamını zenginleştiren en önemli unsurlardan biri de sektörle yapılan iş birlikleridir. Öğrencilerin mesleki deneyim kazanmalarını sağlamak amacıyla çeşitli uygulamalı eğitimler ve staj programları düzenlenir.

- **Zorunlu Staj Programları:** Öğrenciler, mezuniyet öncesinde konaklama işletmeleri, seyahat acenteleri, restoranlar, turizm danışma ofisleri gibi sektörel kuruluşlarda zorunlu staj yaparak sektörü yakından tanıma fırsatı bulurlar.
- **Sektörel Seminer ve Atölyeler:** Alanında uzman akademisyenler ve turizm profesyonelleri tarafından düzenlenen seminer, konferans ve atölye çalışmaları sayesinde öğrenciler sektörün güncel gelişmelerinden haberdar olurlar.
- **Kariyer Günleri ve Fuarlar:** Öğrencilere mezuniyet sonrası iş olanakları sunmak adına düzenlenen kariyer günleri ve turizm fuarları, sektör temsilcileri ile öğrencileri bir araya getirerek iş ve staj olanakları yaratır.

## 4. Sosyal ve Kültürel Öğrenme Ortamları

Turizm eğitimi, yalnızca teorik bilgiyle sınırlı kalmamalı; aynı zamanda kültürel farkındalığı artıran ve sosyal becerileri geliştiren aktivitelerle desteklenmelidir.

- **Kültürel Geziler ve Teknik Turlar:** Öğrencilerin bölgesel ve ulusal düzeyde önemli turistik merkezleri tanımaları amacıyla düzenlenen kültürel geziler ve teknik turlar, pratik bilgiyi saha çalışmalarlarıyla pekiştirir.
- **Kulüpler ve Öğrenci Toplulukları:** Turizm alanına özgü öğrenci kulüpleri (gastronomi kulübü, seyahat kulübü, otelcilik kulübü vb.) sayesinde öğrenciler takım çalışması, organizasyon planlama ve liderlik gibi sosyal beceriler kazanırlar.

- **Sosyal Sorumluluk Projeleri:** Öğrenciler, çevre bilinci, sürdürülebilir turizm ve toplumsal sorumluluk projeleri gibi alanlarda çalışmalar yaparak hem kişisel gelişimlerine katkı sağlar hem de toplumda farkındalık oluştururlar.

### 5. Sürdürülebilirlik ve Yenilikçi Yaklaşımlar

Günümüzde turizm eğitimi sürdürülebilirlik odaklı ve yenilikçi yöntemlerle desteklenmelidir. Turizm MYO'larında çevre dostu uygulamaların benimsenmesi ve yenilikçi öğrenme yöntemlerinin kullanılması önem arz etmektedir.

- **Yeşil Kampüs Uygulamaları:** Sürdürülebilir turizm anlayışı çerçevesinde kampüs alanlarında geri dönüşüm, enerji tasarrufu ve çevre dostu uygulamalar hayata geçirilir.
- **Girişimcilik ve Yenilikçilik Programları:** Öğrencilerin sektöre yenilikçi projeler kazandırmalarını teşvik eden girişimcilik dersleri, iş fikri yarışmaları ve kuluçka merkezleriyle, yaratıcı düşünme yetileri geliştirilir.

Dijitalleşen çağda ise neredeyse tüm kaliteli eğitim araçları ücretli hale geldiğinden derslerde çeşitli dijital uygulamalar kullanan öğretim elemanları bunlara kendi imkanları ile ulaşmaktadır.

Teknolojik gelişmeler doğrultusunda okulumuz müfredatında güncellemeye gidilmiştir. Dijital Turizm dersi de yükseköğretim seviyesinde eklenmiştir. Tüm programlarda verilmektedir.

#### Kanıt Adı Kanıt Açıklama

#### Kanıt Linki

<https://vys.ebyu.edu.tr/Kanitlar/45/337fe36d-2c7d-4c1f-b3b9-ac17ea709d5f.jpeg>

<https://vys.ebyu.edu.tr/Kanitlar/45/56bf95cc-9e02-45f6-8ab5-fbbb18a6aca8.jpeg>

### B.3.2. Akademik destek hizmetleri

- Eğitim ve öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için sunulan olanaklar nelerdir?

Aşçılık programı uygulama mutfağında öğretim elemanlarınca çalışmalar yapılabilmektedir.

Bunun dışında kütüphane daire başkanlığı tarafından çeşitli veri tabanlarına erişim imkanı verilmektedir.

<https://kutuphanedb.ebyu.edu.tr/acik-erisimli-siteler/>

### B.3.3. Tesis ve altyapılar

- Biriminizde ihtiyaca uygun nitelik ve nicelikte, erişilebilir tesis ve altyapı var mıdır, yararlanma durumu nedir?

Birimimizde 1 adet aşçılık uygulama mutfağı ve 1 adet bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır. Mutfak araç ve gereçleri geçen yıllarda kullanıma bağlı olarak yıpranmış olup yenilenmesi gerekmektedir. Yine bilgisayar laboratuvarında bulunan bilgisayarlar çağın gerisinde kaldığı için modernize edilmesi gerekmektedir.

#### Kanıt Adı Kanıt Açıklama

#### Kanıt Linki

<https://vys.ebyu.edu.tr/Kanitlar/45/3a2935cc-e18c-4f94-ba2a-e936887b1020.JPG>

<https://vys.ebyu.edu.tr/Kanitlar/45/3ebf9ed0-7705-4eab-afea-efb2d7ab4dac.jpg>

### B.3.4 Dezavantajlı gruplar

- Birimde dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen gruplara (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) yönelik uygulamalar nelerdir?

İhtiyaç sahibi öğrenciler için kısmi zamanlı çalışma sistemi oluşturulmuştur. İdari bürolarda günde 3 saat çalışarak karşılığında belirli bir ücret alan öğrenciler maddi açıdan rahatlamaktadır. Bu sene öğrenciler İŞKUR vasıtası ile istihdam edilmiştir.

- Biriminizdeki engelsiz üniversite uygulamaları nelerdir?

Birimimizde 1 adet engelli giriş rampası bulunmaktadır. Engelsiz üniversite uygulamaları için çalışmalar yapılmaktadır.

| Kanıt Adı | Kanıt Açıklama | Kanıt Linki |
|-----------|----------------|-------------|
|-----------|----------------|-------------|

işkur

<https://vys.ebyu.edu.tr/Kanitlar/45/09a2e556-ec18-472f-b9f2-6da433123c60.pdf>

ad

<https://vys.ebyu.edu.tr/Kanitlar/45/8c2da22b-05e0-42b2-a0d6-5dba6995eb31.jpeg>

### B.3.5 Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

- Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel, sportif faaliyetler ne ölçüde desteklenmektedir?

Öğrencilere yönelik sosyal, kültürel, sportif faaliyetler üniversitemiz Sağlık Kültür Spor daire başkanlığı tarafından yapılmaktadır. Bunun dışında birim bazında pinpon vs müsabakaları düzenlenebilmektedir.

### B.4. Öğretim Kadrosu

#### B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

- Öğretim elemanlarının atamalarının birimin misyon ve hedefleriyle uyumu nasıl sağlanmaktadır?

Turizm sektörü hizmet sektörü olduğu için ve birimizin de nitelikli eleman yetiştiren, bölge ekonomisine katkı sağlayan ve turizm sektörüne sorunlarına çözüm üreten ara eleman yetiştirme misyonu olduğundan atamalar bu eğitimi verebilecek sektör tecrübesi olacak şekilde yapılır.

Bunun dışında üniversitemiz atama kriterleri programlar ilgili kriterleri olumlu yönde sınırlandırmaktadır.

<https://personel.ebyu.edu.tr/kriterler/>

Bunun dışında öğretim elemanlarının bölüm hedeflerine uygun akademik çalışma yapımları sağlanmaktadır.

<https://avesis.ebyu.edu.tr/arastirmaci-arama?%C3%87a1%C4%B1%C5%9F%C4%B1lan%20Fak%C3%BCite%5B0%5D=Turizm%20ve%20Otelcilik%20Meslek%20Y%C3%9C>

#### B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

- Öğretim elemanlarının gelişimi için gerçekleştirilen faaliyetlerin izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik uygulamalar nelerdir?

Öğretim elemanlarının bilimsel etkinlikleri, Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği kapsamında üniversitemiz bünyesinde değerlendirilerek ödüllendirilmektedir.

<https://genelsekreterlik.ebyu.edu.tr/akademik-tesvik-odeneği/>

Bunun dışında akademik veri yönetim sisteminde akademik performans analizleri yapılmakta ve izlenmektedir.

<https://avesis.ebyu.edu.tr/raporlar/yayinlar/kurumun-yillara-gore-yayin-dagilimi>

#### B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Öğretim elemanlarının bilimsel etkinlikleri, Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği kapsamında üniversitemiz bünyesinde değerlendirilerek ödüllendirilmektedir.

<https://genelsekreterlik.ebyu.edu.tr/akademik-tesvik-odeneği/>

## C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

#### C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

- Birimimiz araştırma alanında öncelikli hedefleri nelerdir?

Turizm Meslek Yüksekokulu (Turizm MYO), araştırma alanında sürdürülebilir turizm, turizm ekonomisi ve pazarlaması, turizmde teknolojik yenilikler, yöresel mutfak kültürü, konaklama ve hizmet yönetimi, kültürel miras ve turizm, alternatif turizm türleri ile turizmde insan kaynakları ve sürdürülebilir turizm kapsamında çevre dostu uygulamalar, ekoturizm ve yeşil sertifikasyonlar üzerine çalışmalar yürütülürken, turizmde tüketici davranışları, destinasyon pazarlaması ve dijital turizm trendleri araştırılır. Teknolojik gelişmeler doğrultusunda, akıllı turizm uygulamaları, rezervasyon sistemleri, artırılmış ve sanal gerçeklik gibi yenilikçi yaklaşımların sektöre entegrasyonu incelenir. Gastronomi turizmi ve yerel lezzetlerin turizme etkisi, mutfak mirasının korunması ve sürdürülebilir gıda yönetimi gibi konular ele alınır. Konaklama ve hizmet sektöründe memnuniyeti, kalite yönetimi ve otelcilik sektöründeki yenilikçi uygulamalar üzerinde durulurken, kültürel mirasın turizme entegrasyonu konularında araştırmalar yapılır. Alternatif turizm türleri kapsamında sağlık turizmi, macera turizmi, kırsal turizm ve festival turizmi gibi uygulamalar gerçekleştirilir. Ayrıca, turizm sektöründe ihtiyaç duyulan insan kaynağını belirlemek, turizm eğitiminde yenilikçi yöntemler geliştirmek amacıyla insan kaynakları ve eğitim konularında da araştırmalar yapılır. Turizm MYO'nun araştırma öncelikleri, bulunduğu coğrafya ile bağlantılı olarak şekillenebilir. Öğretim elemanları kendi hedefleri doğrultusunda akademik çalışmalar yapmaktadır.

#### C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Birim araştırma hedeflerine ulaşıp ulaşmadığını nasıl takip etmektedir? Bunların sonuçları doğrultusunda (özellikle ulaşılamayan hedefler için) hangi önlemler alınmaktadır? Öğretim üyelerinin atamaları 4 yıllığına yapılmaktadır. Gerekli yayın kriterlerini sağlayamayan öğretim üyelerinin ataması tekrar yapılır. <https://personel.ebyu.edu.tr/kriterler/>

- Araştırma ile eğitim ve toplumsal katkı süreçlerinin kesiştiği ne gibi uygulamalar bulunmaktadır?

Erzincan merkezde faaliyet gösteren taksicilere "Etkili İletişim ve Turizm Değerlerimiz" konulu seminer verilmiştir.

<https://www.ih.com.tr/erzincan-haberleri/taksicilere-etkili-iletisim-ve-turizm-degerlerimiz-konulu-seminer-verildi-143689383>

- Birim, yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle kendi araştırma stratejileri arasında bir bağ kurmakta mıdır?

Birimin akademik çalışmaları bölgenin sektörel sorunlarına yönelik problemler hakkında akademik çalışmalar gerçekleştirmektedir. Bu çalışmaların yayınlara dönüştürülmesi için çalışmalar yapılmaktadır.

<https://avesis.ebyu.edu.tr/arastirmaci-arama?%C3%87a1%C4%B1%C5%9F%C4%B1lan%20Fak%C3%BCite%5B0%5D=Turizm%20ve%20Otelcilik%20Meslek%20Y%C3%9C%20ve%20Yerel%20Lezzetler>

Ayrıca öğretim üyelerimiz geleceğin eğitim modelleri ve materyalleri üzerine yeni yaklaşımlar geliştirmek, üniversite-sanayi iş birliği



### C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Birimimizde yüksek lisans programı açılmamaktadır.

Ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar mevcut ve etkin midir?

Disiplinler arası çalışmaları desteklemek amacıyla kurulan ortak araştırma merkezleri, akademik birimler arasında iş birliğini arttırmak ve Fen bilimleri Enstitüsü'nde ders veren akademisyenlerimiz bulunmaktadır. Ayrıca Bilimsel Araştırma Projeler biriminde yürüten proje akademisyenlerimiz bulunmaktadır. Bu birimler akademisyenlerimizi farklı fakültelerden ve bölümlerden akademisyenleriyle bir araya

### C.3. Araştırma Performansı

#### C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Bu bölümde, “Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi” ve “Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi” hakkında birimdeki yaklaşımlara, tanımlı süreçlere ve uygulamalara yer verilmektedir.

- Birimdeki akademik personelin araştırma ve geliştirme performansını izlemek ve ödüllendirmek üzere tanımlanmış süreçler bulunmaktadır.

Öğretim elemanlarının bilimsel etkinlikleri, Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği kapsamında üniversitemiz bünyesinde değerlendirilmekte ve ödüllendirilmektedir.

- Birim, üniversitenin araştırma hedeflerine ulaşmasına nasıl katkı sağlanmaktadır (Yayın, proje, patent vb.)

Birimimizde çeşitli kongre ve sempozyumlara katılım vasıtasıyla uluslararası yayınlar ve bildirimler yapılmaktadır. Son 1 yılda yapılan

#### C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Bölüm başkanları biriminde bulunan öğretim elemanlarının akademik faaliyetlerine ulaşabilmekte ve takip edebilmektedir.

## D.TOPLUMSAL KATKI

### D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

#### D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Birimin toplumsal katkı hedefleri, Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi'nin “Toplumsal Katkı Politikası” kapsamında yer alan bilimsel üretim, toplumla etkileşim, yerel kalkınma ve paydaşlarla iş birliği geliştirme hedefleriyle doğrudan örtüşmektedir. Üniversitenin politikasında genellikle belirtilen hedefler (örnekler):

Toplumun eğitim, kültür ve yaşam kalitesinin artırılması

Yerel aktörler ile ortak projeler geliştirme

Akademik bilgi ve uygulamaların halkla buluşturulması

Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine katkı

Birim olarak yürütülen tüm etkinlikler ve çalışmalar bu genel politika hedeflerini desteklemektedir. Özellikle turizm alanında bilgi üretimi (kongreler, seminerler) ve yerel aktörlerle eğitim programları aracılığıyla toplumla doğrudan etkileşim sağlanmaktadır.

| Kanıt Adı                   | Kanıt Açıklama  | Kanıt Linki  |
|-----------------------------|---|--|
| Ulusal Turizm Kongresi Afiş | chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://ulusalturizmkongresi.org.tr/wp-content/uploads/2026/01/BILDIRI-KITABI-ERZINCAN-2025.pdf | https://vys.ebyu.edu.tr/Kanitlar/45/efb2907-4512-866f-3c5dc04828db.jpg |

## D.1.2. Kaynaklar

### Akademik ve Bilimsel Etkinlikler

#### 25. Ulusal Turizm Kongresi

Birim, **25. Ulusal Turizm Kongresi**'ne EBYÜ ev sahipliği yaparak akademik paydaşları bir araya getirmiştir. Bu kongre, turizm alanındaki bilimsel bilgiyi artırmaya ve sürdürülebilir turizm gibi toplum için önemli konuların tartışılmasına olanak sağlamıştır.

Kongreye Türkiye'nin bir çok üniversitesinden akademisyenler ve araştırmacılar katılarak **90'dan fazla bildiri** sunulmuş, bu da bilginin geniş topluluklarla paylaşılmasına katkı sağlamıştır.

Bu tür kongreler üniversitenin **bilimsel etkileşim ve bilgi paylaşımı hedefi** ile örtüşür ve yerel turizm sektörünün bilgi tabanını güçlendirir.

Bu eğitimler hem toplumun turizm farkındalığını artırmayı hem de yerel hizmet kalitesini iyileştirmeyi amaçlar; **toplumsal katkı ve yerel paydaş kapasite geliştirme hedeflerini** destekler.

#### Okul-Toplum Etkileşimi

Birim öğretim üyeleri okul etkinliklerinde ve toplum eğitimlerinde aktif rol alarak **yerel okul öğrencilerine turizm, kültür ve tarih tanıtımları** yapmıştır. Bu, birimin doğrudan **eğitim ve kamuoyunu bilinçlendirme** hedefiyle ilişkilidir.

### Birimde Düzenli Uygulanan Toplumsal Katkı Faaliyetleri

Aşağıdaki uygulamalar, birimin toplumla düzenli etkileşimde bulunduğunu gösteren örnek faaliyetlerdir:

#### Turizm Alanında Seminerler ve Eğitimler

Sektöre yönelik turizm ve iletişim eğitimi.

Yerel halk ve sektör temsilcileri ile turizm odaklı seminerler.

#### Akademik Etkinlikler

Ulusal Turizm Kongresi gibi bilimsel organizasyonlar düzenleme ve yürütme.

Kongrelerde bildiri sunumu ve tartışma oturumları.

#### Paydaş Buluşmaları

Sektör temsilcileri, yerel kamu kuruluşları ve halk ile ortaklaşa etkinlikler.

İl kültür ve turizm müdürlüğü gibi kurumlarla ortak eğitim programları.

| Kanıt Adı            | Kanıt Açıklama  | Kanıt Linki   |
|----------------------|---|---|
| Eğitimin Haber Linki | <a href="https://www.instagram.com/p/DPijüilGLWv/?img_index=4">https://www.instagram.com/p/DPijüilGLWv/?img_index=4</a>                   | <a href="https://vys.ebyu.edu.tr/Kanitlar/45/33fbe33a-4532-4c14-b65c-d5d3503d7331.pdf">https://vys.ebyu.edu.tr/Kanitlar/45/33fbe33a-4532-4c14-b65c-d5d3503d7331.pdf</a> |
| Eğitimin Haber Linki | <a href="https://turizmmyo.ebyu.edu.tr/taksiciler-ve-iletisim-egitimi/">https://turizmmyo.ebyu.edu.tr/taksiciler-ve-iletisim-egitimi/</a> | <a href="https://vys.ebyu.edu.tr/Kanitlar/45/81fcf28e-c413-4ac7-911b-9fe032b9dd28.pdf">https://vys.ebyu.edu.tr/Kanitlar/45/81fcf28e-c413-4ac7-911b-9fe032b9dd28.pdf</a> |

## D.2. Toplumsal Katkı Performansı

### D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Toplumsal katkı faaliyetlerinin planlanmasına ve yürütülmesine yönelik akademik komisyonlar veya koordinasyon ekipleri kurulmuştur.

25. Ulusal Turizm Kongresi (kongre programları, katılımcı listeleri, bildirimler).

“Etkili İletişim ve Turizm Değerlerimiz” eğitiminin rapor/katılım belgeleri.

Yerel eğitimlerde görev alan öğretim elemanlarının isimleri ve içerikleri

## SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

### 1. Sonuç

Birimimizde yapılan incelemeler sonucunda, bu değerlendirme raporunda yer alan soruların bir kısmının, halihazırda şifahi yürütülen ancak herhangi bir belgeye dökülmeyen faaliyetleri kapsadığı anlaşılmaktadır. Bu durum, bazı uygulamaların sistematik bir biçimde yürütülmediğini ve kayıt altına alınmadığını göstermektedir. Özellikle bazı süreçlerin kişisel gayretlerle ve sözlü iletişimle yürütülmesi, uzun vadede sürdürülebilirlik açısından eksikliklere yol açabilmektedir. Bu nedenle, söz konusu faaliyetlerin kalıcı hale getirilmesi için yazılı belgelerle desteklenmesi ve kayıt altına alınması büyük önem taşımaktadır.

Ayrıca, birçok durumda ortaya çıkan sorunların bireysel çabalarla ve sözlü yöntemlerle çözüldüğü görülmektedir. Ancak bu yaklaşım, kurumsal hafızanın oluşturulmasını zorlaştırmakta ve benzer sorunlarla tekrar karşılaşıldığında çözüm süreçlerinin baştan başlatılmasına sebep olmaktadır. Bu sorunu ortadan kaldırmak adına, süreçlerin kayıt altına alınmasını sağlayacak sistemlerin kurulması, standart uygulamaların yaygınlaştırılması ve öz denetim mekanizmalarının geliştirilmesi gerekmektedir. Bu tür yapılar, hem şeffaflığı hem de hesap verilebilirliği artırarak kurumsal gelişimi destekleyecektir.

Eğitim kalitesinin artırılması da birimizin öncelikli hedefleri arasında yer almaktadır. Bu kapsamda, öğrencilere sunulan eğitimin niteliğinin yükseltilmesi amacıyla öğretim elemanları ve bölümler bazında düzenli geri bildirimlerin alınması büyük önem taşımaktadır. Bu geri bildirimler sayesinde mevcut eksiklikler tespit edilerek iyileştirme çalışmaları yapılabilir. Bu süreç, hem öğretim elemanlarının hem de öğrencilerin akademik başarılarını olumlu yönde etkileyecektir. Ayrıca, geri bildirim mekanizmalarının sistematik hale getirilmesi, eğitimde adaleti ve standartları korumaya yardımcı olacak, öğrenci memnuniyetini arttıracaktır.

Üniversitemizin topluma sunduğu katkının bir parçası olabilmek adına, birimizin de çeşitli projeler ve çalışmalar

yürütmesi gerekmektedir. Toplumsal sorumluluk bilinciyle hareket edilerek gerçekleştirilecek bu tür faaliyetler, hem üniversitenin hem de birimizin itibarını arttıracak ve toplumla olan bağlarımızı güçlendirecektir. Bilimsel çalışmalar, sosyal sorumluluk projeleri ve yerel topluluklarla yapılacak iş birlikleri, bu hedefe ulaşmamızda önemli rol oynayacaktır.

Birimimizin güçlü ve zayıf yönleri göz önünde bulundurularak stratejik planlamalar yapılması gerekmektedir. Zayıf yanlarımızın olumsuz etkilerini en aza indirmek ve güçlü yönlerimizi daha belirgin hale getirmek amacıyla çeşitli önlemler alınacaktır. Bu kapsamda, mevcut eksikliklerin giderilmesi için gerekli adımlar atılacak ve iyileştirme süreçleri titizlikle takip edilecektir. Aynı zamanda güçlü yanlarımızı daha da geliştirmek adına kaynaklarımız etkin bir şekilde kullanılacak ve başarılarımızın sürdürülebilirliği sağlanacaktır.

Sonuç olarak, birimizin daha sistematik, verimli ve etkili bir şekilde çalışmasını sağlamak amacıyla yukarıda belirtilen hususlara yönelik çalışmalar yürütülecek ve gerekli iyileştirme adımları atılacaktır. Bu süreçte, tüm paydaşların aktif katılımı teşvik edilecek ve ortak hedeflere ulaşmak için iş birliği içerisinde hareket edilecektir.