

ERZİNCAN BİNALİ YILDIRIM ÜNİVERSİTESİ

DERS GÖREVLENDİRME YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

AMAÇ

MADDE 1- (1) Bu yönergenin amacı, Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi'nin tüm birimlerinde okutulan dersleri yürütmek amacıyla yapılacak görevlendirme ve Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi'nde görev yapan öğretim elemanlarının yürüteceği eğitim ve öğretim faaliyetleri ile üniversite dışından yapılacak görevlendirmelerde uygulanacak kuralları belirlemektir.

KAPSAM

MADDE 2- (1) Bu yönerge, Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi'nde görev yapan öğretim elemanlarının eğitim ve öğretimde görevlendirmelerinde ve üniversiteye dışarıdan yapılacak ders görevlendirmelerinde uygulanacak kuralları kapsar.

DAYANAK

MADDE 3- (1) Bu yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 3'üncü maddesi, 14'üncü maddesinin b fıkrası, 18, 19, 20, 21, 31, 34, 36, 39, 40'ıncı maddeleri, Ek 26, Ek 27'nci maddeleri, 3843 sayılı kanunun 10'uncu maddesi, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu 11'inci maddesi, Yükseköğretim Yürütme Kurulu kararları ve Lisansüstü Eğitim-Öğretim Enstitülerinin Teşkilat ve İşleyiş Yönetmeliği hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

TANIMLAR

MADDE 4- (1) Bu yönergede geçen:

a) Anabilim/Anasanat Dalı: Üniversiteye bağlı enstitülerde Anabilim/Anasanat Dallarını,

b) Birim: Üniversiteye bağlı enstitü, fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokulunu,

c) Bölüm: Üniversiteye bağlı fakülte, yüksekokul, konservatuvar ve meslek yüksekokullarındaki bölümü,

d) Enstitü: Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesine bağlı enstitüleri,

e) Fakülte: Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesine bağlı fakülteleri,

f) İlgili kurul: Enstitülerde enstitü kurulunu, fakültelerde fakülte kurulunu, yüksekokullarda yüksekokul kurulunu, konservatuvarda konservatuvar kurulunu, meslek yüksekokullarında meslek yüksekokulu kurulunu, bölümlerde bölüm kurulunu, anabilim/anasanat dallarında anabilim/anasanat kurulunu, programlarda program kurulunu,

g) İlgili yönetim kurulu: Enstitülerde enstitü yönetim kurulunu, fakültelerde fakülte yönetim kurulunu, yüksekokullarda yüksekokul yönetim kurulunu, konservatuvarda konservatuvar yönetim kurulunu, meslek yüksekokullarında meslek yüksekokul yönetim kurulunu, Rektörlüğe bağlı bölümlerde bölüm kurulunu,

h) Kanun: 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nu,

i) Meslek Yüksekokulu: Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesine bağlı meslek yüksekokullarını,

j) Öğretim elemanı: Profesör, doçent, doktor öğretim üyesi, öğretim görevlisi ve araştırma görevlisini,

k) Rektör: Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi Rektörünü,

l) Üniversite: Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi,

m) Yüksekokul: Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesine bağlı yüksekokulları, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Ders Görevlendirmeleri

MADDE 5- (1) Bir birimde veya Rektörlüğe bağlı bölümlerde; ilgili yarıyıl/yılda açılacak derslerin hangi öğretim elemanları tarafından verileceği anabilim/ana sanat dalı kurulları ve bölüm kurullarının önerileri doğrultusunda ilgili yönetim kurullarında kararlaştırılır.

(2) Ön lisans ve lisans programlarında derslerin şubeler halinde yapılması durumunda, bu dersleri veren öğretim elemanlarının her birine dersin öğretim programındaki haftalık teorik ve uygulama saati ders yükü olarak uygulanır.

(3) Lisansüstü düzeydeki derslerin öğretim üyeleri tarafından verilmesi esastır. Tezsiz yüksek lisans programlarında, zorunlu hallerde bilim/sanat dalı ve/veya anabilim/anasanat dalı kurulunun önerisi ve enstitü yönetim kurulunun onayı ile doktora/sanatta yeterlik eğitimi almış öğretim görevlileri de ders verebilir.

(4) Doktora çalışmasını başarı ile tamamlamış, tıpta, diş hekimliğinde, eczacılıkta ve veteriner hekimlikte uzmanlık unvanını almış, Üniversitelerarası Kurulun önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulunca tespit edilen belli sanat dallarının birinde yeterlik kazanmış olan araştırma görevlilerine talep edilmesi durumunda İlgili Yönetim Kurullarının olumlu görüşü ile Üniversite Yönetim Kurulunun uygun görmesi durumunda ders görevlendirmesi yapılabilir. Ancak, yüksek lisans dersi için ilgili araştırma/öğretim görevlisinin daha önce en az iki dönem lisans dersi yürütmüş olması; doktora dersi için ise en az iki dönem yüksek lisans dersi yürütmüş olması gerekir. Araştırma Görevlisi, Öğretim Görevlisi kadrosunda bulunmakla birlikte doçent unvanını almış olan öğretim elemanları lisansüstü ders verebilir ve ikinci (eş) danışmanlık yapabilirler.

(5) Ders görevlendirmesinde, Derslerin öğretim elemanlarına dengeli bir şekilde dağıtımı esastır. Ancak, akademik bir gerekçenin olmadığı durumlarda derslerin öğretim elemanlarına

dağıtımı; anabilim dalı içi, bölüm içi, birim içi, Üniversite içi, yükseköğretim kurumları ve diğer kurum/kuruluşlar şeklindeki öncelik sıralamasına göre yapılır. İhtiyacın buna rağmen karşılanamaması durumunda ilgili dersi verebilecek uzmanlığa veya mesleki deneyime sahip kişiler kurum dışından görevlendirilebilir.

(6) Öğretim elemanı, zorunlu ders yükünü öncelikle önlisans ve lisans eğitimi dersleri olmak üzere görev yapmakta olduğu Anabilim dalı dersleri veya Bölüm dersleri veya Birimdeki diğer Bölümlerin derslerinde tamamlamalıdır. Bu durumdan sonra gerekiyorsa diğer Birimlerde veya lisansüstü eğitim derslerinden ders görevlendirmesi yapılabilir.

(7) Öğretim elemanlarının bölüm/program dersleri öğretim elemanlarının iş yükleri dikkate alınarak Bölüm/Program Kurullarında görüşülerek dengeli dağıtılır. Birimde öğretim elemanlarının ilgili dönemdeki iş yükleri “Öğretim Elemanı Ders Dağılım Dengesi İş Yükü Kayıt ve İzleme Formuna” kaydedilerek Akademik Kurulda görüşülür. Bölüm/Programlardan gelen formlar Akademik Kurul tarafından “Öğretim Elemanı Ders Dağılımı ve İş Yükü Formu Kontrol Listesi” ile eğitim-öğretim dönemi başlamadan en geç bir hafta öncesine kadar kontrol edilerek onaylanır ve gerektiği durumda iyileştirme çalışması yapılır.

(8) Ders görevlendirme teklifleri Akademik Takvimde belirtilen tarihlere göre yapılır. Ders görevlendirmeleri ve ders programları, Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) otomasyon programına Bölüm/Anabilim/Anasanat Dalı Başkanlıkları tarafından öğrenci ders kayıt döneminden önce girilir.

Üniversite Dışından Yapılacak Ders Görevlendirmeleri

MADDE 6- (1) Üniversite öğretim elemanı ihtiyacının öncelikle üniversitenin kendi mevcut öğretim elemanlarından sağlanması esastır.

(2) Üniversite dışından yapılacak ders görevlendirmeleri aşağıdaki gerekçeler nedeniyle Bölüm/Program/Anabilim/Anasanat Dalı Kurul kararıyla teklif edilebilir.

a) İlgili Bölüm/Program/Anabilim/Anasanat Dalında dersi verebilecek öğretim elemanın ders yükünün dolmuş olması,

b) Üniversite içinden ilgili dersi verebilecek başka bir öğretim elemanının olmaması (657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 89. Maddesi ile 2547 sayılı kanun'un 31. maddesi uyarınca yapılacak görevlendirme teklifi öncesinde Üniversite içinden ilgili birimlerle 2547 sayılı kanun'un 40/a maddesi kapsamında resmi yazışma yapılmalıdır (Tıp, Eczacılık ve Diş Hekimliği Fakültesi hariç),

c) Dersin ilgili alanda mesleki deneyim/uzmanlık gerektirmesi,

(3) Görevlendirme teklifleri görevlendirilecek kişinin bağlı bulunduğu kuruma göre aşağıdaki şekilde yapılır:

a) Başka şehirlerde bulunan yükseköğretim kurumlarındaki öğretim elemanları için ders vermek üzere yapılacak teklifler 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 40-d Maddesi uyarınca yapılır.

b) Ders müfredatında yer alan fakat ilgili alanda öğretim elemanı bulunmayan derslere 657 sayılı kanun'un 89. maddesi kapsamında en az bir eğitim- öğretim yılı için diğer kamu kurum ve kuruluşlarından yapılacak görevlendirmelerde 2547 sayılı kanun'un 40/a maddesi uyarınca görevlendirme yapılamadığına dair yapılan resmi yazı ile birlikte FR 286 nolu standart form ekinde olur için rektörlüğe sunulur.

c) Ders müfredatında yer alan fakat ilgili alanda öğretim elemanı bulunmayan bölümler 2547 sayılı kanun'un 31. maddesi kapsamında en az bir eğitim- öğretim yılı için dışarıdan ders vermek üzere görevlendirmek istedikleri öğretim elemanı/eğitmenine ait belgelerini Dekanlığa/Müdürlüğe gönderirler. Belgeler; birim Akademik Kriter Değerlendirme Komisyonu tarafından incelenerek hazırlanan komisyon raporu, daha önce 2547 sayılı kanun'un 40/a maddesi uyarınca görevlendirme yapılamadığına dair resmi yazı ve alınan Yönetim Kurulu Kararı ile birlikte FR 31 nolu standart form ekinde olur için rektörlüğe sunulur.

(4) Yönetim Kurulu kararında o dersi verecek öğretim üyesi bulunmadığı durumda, görevlendirilmesi düşünülen kişinin uzmanlık alanına ilişkin bilgiler ile görevlendirme gerekçesinin bulunması zorunludur.

(5) Bölüm Başkanlığının Dekanlık/Müdürlüğe sunacağı önerisine;

a) Anabilim/Anasanat Dalı/Bölümde görevli öğretim elemanlarının zorunlu ders saatini gösteren liste,

b) Görevlendirme yapılacak dersi son üç (3) dönemde yürüten öğretim elemanını gösteren liste,

c) İlgili dersi üniversite içinde verebilecek öğretim elemanlarını gösteren liste,

d) Görevlendirilmenin talep edildiği kurum bilgisi,

e) Dekan/Müdürlükler için Yönetim Kurulu kararını ekleyerek görevlendirmenin dersler başlamadan tamamlanması zorunludur.

(6) Üniversitemiz bünyesinde misafir öğretim elemanı unvanıyla görevlendirilecek öğretim elemanları Üniversitemiz Yönetim Kurulunun 11.04.2017 tarih ve 08 sayılı kararı ile belirlenen kriterler doğrultusunda Rektörlüğe teklif edilir.

Öğretim Elemanlarının Bölümler/Programlar Arası Görevlendirilmesi:

MADDE 7- (1) Bir bölümde/programda Üniversitemiz diğer bölüm/programlarından öğretim elemanı görevlendirilmesine ihtiyaç duyulması halinde 2547 sayılı Kanun'un 40/a maddesine göre görevlendirilme yapılması gerekir.

(2) Öğretim elemanının zorunlu ders yükünü öncelikle kendi biriminden tamamlaması esastır. Bu nedenle her programdaki derslere öncelikle mevcut öğretim elemanlarından görevlendirme yapılır. Öğretim elemanları zorunlu ders yüklerini öncelikle kendi birimlerinde tamamlamadan diğer birimlerden ders görevlendirmesi talep edemez.

(3) Üniversitemizin diğler birimlerinden yapılacak görevlendirmelerde talepte bulunan birim tarafından, ilgili öğretim elemanının kadrosunun bulunduğu birimin uygunluğu alındıktan sonra Fakülte ve Yüksekokullarda Yönetim Kurulu, Enstitülerde Enstitü Kurulu Kararı ile Rektör onayı için Personel Daire Başkanlığına gönderilmesi gerekmektedir.

Yükseköğretim Kurumlarına Görevlendirilmeleri

MADDE 8- (1) Kanun'un 31'inci maddesi veya 40'ıncı maddesinin a fıkrasına göre, haftalık ders yükünü dolduramayanlar, diğler Birimlerde veya aynı şehirdeki başka yükseköğretim kurumlarında lisansüstü danışmanlık da dâhil haftada 10 saati geçmeyecek şekilde, ilgili birimin teklifiyle Rektör tarafından görevlendirilebilir.

(2) Kanun'un 40'ıncı maddesinin b fıkrasına göre, ihtiyacı olan üniversitenin isteği ve kendi arzusu üzerine ve ilgili yönetim kurullarının görüşü, Rektörün önerisi ile Yükseköğretim Kurulu tarafından, istekte bulunan üniversitenin birimlerinde en az bir eğitim-öğretim yılı için görevlendirilebilir. Bu şekilde görevlendirilen öğretim üyesine, Kanun'un 40'ıncı maddesinin d fıkrası uyarınca, Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesinde ders ve lisansüstü tez danışmanlığı görevlendirilmesi yapılmaz.

Öğretim Elemanlarının Türk Cumhuriyetleri ve Akraba Topluluklarındaki Yükseköğretim Kurumlarında Görevlendirilmeleri

MADDE 9- (1) Türk Cumhuriyetleri ve Akraba Topluluklarındaki Yükseköğretim Kurumlarından resmi davet alan öğretim elemanlarına, 3 yılı aşmamak ve bütün özlük hakları saklı kalmak üzere ilgili Birimin teklifi, Üniversite Yönetim Kurulunun kararı ve Milli Eğitim Bakanlığının onayı ile aylıklı izin verilebilir. Bu şekilde görevlendirilen öğretim üyesine, Kanun'un 40'ıncı maddesinin d fıkrası uyarınca, Erzincan Binali yıldırım Üniversitesinde ders ve lisansüstü tez danışmanlığı görevlendirilmesi yapılmaz. Devam etmekte olan tez danışmanlıkları ana bilim dalı kurulunun önerisi ve ilgili enstitü yönetim kurulunun kararı ile bir başka öğretim üyesine devredilir.

YÜRÜRLÜK

MADDE 10- Bu yönerge Erzincan Binali yıldırım Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

YÜRÜTME

MADDE 11- Bu yönerge hükümlerini Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi Rektörü yürütür.