



Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü

Birim İç Değerlendirme Raporu

Birim Adı ...:SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

Seçilen Yıl ...:2024

İç Değerlendirme Başlığı	Alt Başlık Sayısı	Girilen Başlık Sayısı	İlerleme Durumu	İlerleme Değeri (%)
SONUÇ VE DEĞERLENDİRME	1	1	100	100
B.EĞİTİM VE ÖĞRETİM	18	18	100	100
Birim Hakkında Bilgiler	1	1	100	100
C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	7	7	100	100
D.TOPLUMSAL KATKI	3	3	100	100
Özet	1	1	100	100
A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE	18	18	100	100
Özet				

1. Özet

Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi Birim Öz Değerlendirme Raporu (EBYÜ-BÖDR) Üniversitemiz Stratejik Planı ve Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) ölçütleri kapsamında süreçlerini izlemek ve değerlendirmek amacıyla Meslek Yüksek Okulumuz tarafından hazırlanmıştır.

Günümüzde sağlık hizmetlerinin etkili biçimde sunulması, farklı alanlarda eğitim görmüş sağlık profesyonellerinin, ekip halinde ortak amaç doğrultusunda çalışmasıyla mümkündür. Bu durum sağlık bilimleri alanında eğitim yürüten farklı programlara duyulan ihtiyacı da beraberinde getirmiştir. Bu ihtiyaç doğrultusunda Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, yüksek öğretimde kalite güvence ve akreditasyon süreçleriyle birlikte kurumun kalite politikasını ve temel değerlerini dikkate alarak farklı disiplinlerde 21. Yüzyılın yetkinliklerine uygun sağlık profesyonellerini bilim ışığında yetiştirmek amacıyla eğitim faaliyetleri planlamakta ve uygulamakta; öğrencilerine yaşam boyu öğrenmeyi ve toplumsal duyarlılığı benimsetecek ve kurum aidiyet duygusunu hissettirecek bilimsel, kültürel ve sosyal etkinlikler gerçekleştirmektedir.

Birim; kurum kalite politikası ve değerlerine bağlı, gelişim ve değişime açık öğretim elemanı ve idari kadrosu ile öğrenen merkezli eğitim yöntemini, yaşam boyu öğrenmeyi ilke edinerek birim faaliyetlerini en üst düzeyde gerçekleştirip nitelikli sağlık profesyoneli yetiştirmek için çalışmalarını sürdürmektedir.

Birim Hakkında Bilgiler

1. Birim Hakkında Bilgiler

Eğitim öğretim faaliyetlerine 2008 yılında “Çocuk Gelişimi” ve “Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik” ön lisans programı başlayan Yüksekokulumuz, 2021 yılı itibarıyla merkez kampüse 15 km uzaklıkta olan Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi Sağlık Hizmetler Meslek Yüksekokulumuzda “**Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü**” altında **Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik, İlk ve Acil Yardım Programı, Anestezi, Tıbbi Görüntüleme Teknikleri** “**Sağlık Bakım Hizmetleri Bölümü**” altında **Evde Hasta Bakımı, “Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü**” altında **Acil Durum ve Afet Yönetimi, “Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü**” altında **Çocuk Gelişimi, “Dişçilik Hizmetleri Bölümü**” altında **Ağız ve Diş Sağlığı, “Eczane Hizmetleri Bölümü**” altında **Eczane Hizmetleri** programları olmak üzere 9 aktif program; “**Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü**” altında “**Optisyenlik**”, “**Odyometri**”, “**Ameliyathane Hizmetleri**”, “**Terapi ve Rahabilitasyon Bölümü**” altında “**Fizyoterapi**”, “**Dişçilik Hizmetleri Bölümü**” altında “**Diş Protez Teknolojisi**”, “**Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü**” altında “**İş Sağlığı ve Güvenliği**” programları olmak üzere 6 pasif program, **toplamda 15 program ile** eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir.

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu olarak eğitim ve öğretime başladığımız günden bu yana misyonumuz gereği her zaman kadromuzla hem de verdiğimiz eğitim-öğretim ve mezun ettiğimiz ara elemanlarla yerel ve ulusal düzeyde etkinlik sağlama öncelikli hedefimiz olmuştur. Öğretim elemanlarımızın akademik ve mesleki etkinlikleri bu misyon doğrultusunda gerçekleştirilmekte olup idari ve akademik çalışmalarımızda kurumsallaşma, yönetimde şeffaflaşma, kurumsal kimliğin güçlendirme konularına ayrıca özen gösterilmekte, çalışma disiplini ve sorumluluğundan, dayanışmadan ödün verilmemektedir.

Üniversitemizin temel misyon ve vizyonu çerçevesinde Yüksekokulumuzun

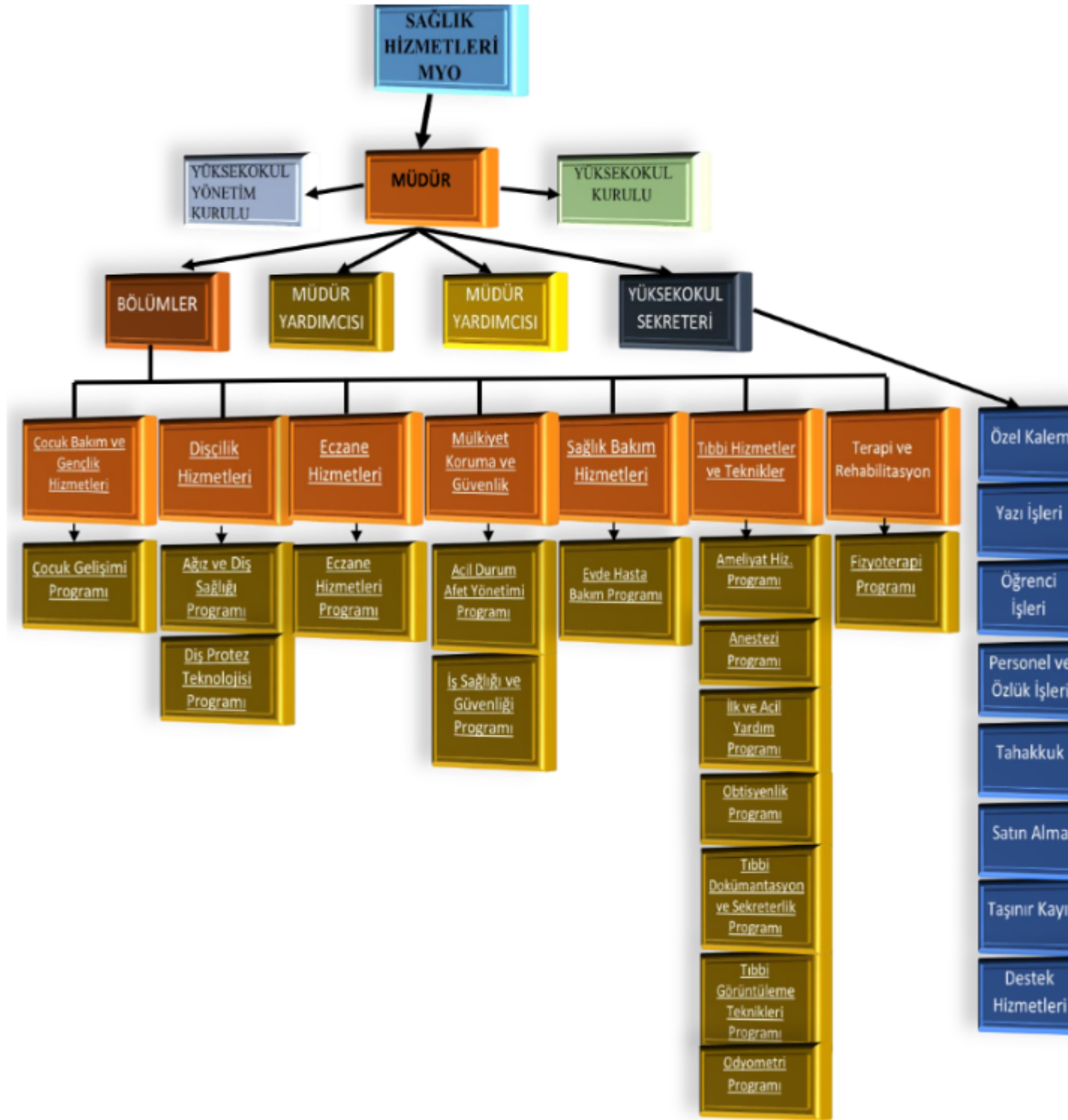
Misyonu;

Evrensel nitelikte bilgi ve teknoloji üreten, araştırmacı, katılımcı, paylaşımcı, özgün ve estetik değerlere sahip çağdaş bir öğretim bilimsel kültürü oluşturmak ve mesleki açıdan yetkin, Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlı, toplum sağlığını duyarlı ve toplumsal değerlere saygılı bireyler yetiştirmektir.

Vizyonu:

Eğitim, öğretim ve araştırma kalitesi ile Türkiye ve Dünyada tercih edilen, Takım çalışmasını teşvik eden, katılımcı ve paylaşımcı bir yönetime sahip, İlimiz ve bölgemiz başta olmak üzere Ülkemiz sorunlarını çözmeye yönelik çalışmalar yapan Üniversite/sanayi/toplum işbirliğini sağlamada öncü, Ait olmaktan gurur duyulan, Evrensel değerlere saygılı, Toplam kalite yönetimi ilkelerini benimsemiş, Sürekli gelişen bir Yüksekokul olmaktır.

Organizasyon şeması:



Amaç ve Hedefler:

Üniversite stratejik planı kapsamında izlenen performans göstergeleri 6 aylık izlem periyotlarında bölüm bazında oluşturulmakta ve birim yönetimine sunulmaktadır.

AMAÇ

- A1** Kurumsallaşmayı Sağlayarak Şeffaf ve Sürdürülebilir Bir Kurum Kültürü

HEDEF

- H1.** Üniversitenin benimsediği kültür ve değerleri tüm çalışanlarına ve öğrencilere aktaran faaliyetlerde bulunulmak

Oluşturmak

H2. Kurumsal Yönetim Süreçlerinde Katılımcılığın, Şeffaflığın, Hesap Verilebilirliğin Geliştirilmesi ve Sürdürülebilmesi

H3. Çalışanların Memnuniyetinin Artırılması ve Personelin niteliklerinin iyileştirilmesi

H1. Üniversitenin Tercih Edilebilirliğinin Artırılması

H2. Öğrencilerin Memnuniyetinin Artırılması

H3. Eğitim ve Öğretimin Yenilikçi ve Yaratıcı Yaklaşımlarla Güçlendirilerek Bilgi Odaklıdan Beceri Odaklı Bir Kimliğe Dönüştürülmesi

H4. Eğitim-Öğretim Kadrosunun Sürdürülebilir Gelişiminin Sağlanması ve Öğretim Becerilerinin İyileştirilmesi

A2 Eğitim-Öğretimin Kalitesini Artırmak

A.3 Toplumsal Sorumluluğa Sahip Bir Kurum Oluşturmak

H1. Üniversitenin Şehir ve Toplumsal Gelişimine Katkıda Bulunulmak

A.4 Bilimsel araştırma sayısını ve niteliğini arttırmak

H1. Araştırma Kapasitesini Geliştirmek ve Bilimsel Verimliliği Artırmak.

H2. Bölüm ile İlgili Sektörler Arasında İş Birliğinin Artırılması.

H3. Bölüm Alt Yapı Olanaklarının Geliştirilmesi

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Mevcut yönetim modeline göre (Kanıt 1), birimimiz ile bölümlerimiz, programlarımız, kurullarımız, akademik ve idari personellerimiz ile çeşitli iletişim kanalları kullanılarak (EBYS, Mail, Whatsapp gibi elektronik haberleşme grupları, yönetim ve bölüm kurulu toplantıları vs.) sürekli iletişim halindedir.

Kanıt Adı

Kanıt Açıklama

Kanıt Linki

Kanıt 1-Organizasyon Şeması

<https://vys.ebyu.edu.tr/Kanitlar/44/64be75a7-cca9-403c-95e8-e31fe3bc3e54.pdf>

A.1.2. Liderlik

Birim kalite komisyonu bölüm ve program kalite komisyonları ile işbirliği içinde kalite standartlarının uygulanması ve arttırılması için çalışmalar yapmaktadır (Kanıt 2).

Bölümlerde gerçekleştirilen tüm faaliyetler PUKÖ döngüsü kapsamında izlenmekte ve gerektiğinde iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.

KAP değerlendirmeleri kapsamında birim içerisinde ve üniversite bünyesinde gerçekleştirilen

bütün eğitimlere bölüm kalite komisyonu tarafından katılım sağlanmıştır.

Bölümlerde çalışan bütün akademik personellerin görev tanımları mevcuttur.

Kanıt Adı	Kanıt Açıklama	Kanıt Linki
Kanıt 2-Birim-Bölüm-Program-Kalite-Komisyonu		https://vys.ebyu.edu.tr/Kanitlar/44/de2bd74a-a925-4512-8b8c-4c147d4f49cd.pdf

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Bölümlerde yürütülen eğitim-öğretim faaliyetleri ile sağlanan dönütler doğrultusunda, gerekli görülen iyileştirme ve düzenlemeler yapılmaktadır.

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Birim ve bölümlerde anket sonuçları değerlendirmiştir. Eğitim-Öğretim Değerlendirme Raporları Kalite Komisyonları ve ders öğretim elemanları tarafından hazırlanmış ve birim yönetimine sunulmuştur. Değerlendirme raporları Yüksekokul Kurulu ve Akademik kurul toplantısında değerlendirilmiş ve iç paydaşlarla dönem içerisinde gerçekleştirilmesi gereken çalışmalarla ilgili yönetim kapsamında bilgi alışverişinde bulunulmuştur.

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Birimimiz resmi web sitesinde (<https://shmyo.ebyu.edu.tr/>) tüm personel ve öğrencilere yönelik haber ve duyurular paylaşılmaktadır (Kanıt 3).

Kanıt Adı	Kanıt Açıklama	Kanıt Linki
KANIT 3-Birim Resmi Web Sitesi		https://vys.ebyu.edu.tr/Kanitlar/44/4d01cbec-293b-4b1a-aa21-c102929926d6.pdf

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Birimimizin misyonu, temel kavramları bilen, özgüveni olan, ekip çalışmasına yatkın, sosyal, gerektiğinde inisiyatif kullanabilen, sürekli araştıran ve öğrenen, teknolojiyi takip eden ve bunları özümseyip adapte olabilen, Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlı, Milli konularda hassas ara elemanlar yetiştirmektir.

Birimimizin vizyonu, alanında çağın gerektirdiği nitelikte eğitim veren ulusal ve uluslararası düzeyde aranan değişim ve yeniliğe açık mensubu olmaktan gurur duyulan öncü bir meslek yüksekokulu olmaktır (Kanıt 4).

Kanıt Adı	Kanıt Açıklama	Kanıt Linki
Kanıt 4-Misyon-		https://vys.ebyu.edu.tr/Kanitlar/44/b0bcd821-78c4-472e-9aff-

Kanıt Adı**Kanıt
Açıklama****Kanıt Linki**

Vizyon

4317f68a2662.pdf

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Birimimizin misyonu ve vizyonu doğrultusunda bölüm ve programlarımız tarafından gerekli çalışmalar yürütülmektedir. Üniversite stratejik planı kapsamında izlenen performans göstergeleri 6 aylık izlem periyotlarında bölüm bazında oluşturulmakta ve birim yönetimine sunulmaktadır (Kanıt 5).

Kanıt Adı**Kanıt
Açıklama****Kanıt Linki**KANIT 5-Kurumsal
Amaç ve Hedefler<https://vys.ebyu.edu.tr/Kanitlar/44/38214e1f-a30d-4025-bccb-23066f68045b.pdf>**A.2.3. Performans yönetimi**

Bölümlerimizde; belirlenen hedef ve amaçlar doğrultusunda tüm eğitim-öğretim faaliyetleri, geri dönütler ve paydaşların ortak görüşleri dikkate alınarak, yürütülmektedir.

A.3. Yönetim Sistemleri**A.3.1. Bilgi yönetim sistemi**

Birimimizde üniversitenin OBS sistemi kullanılmaktadır (Kanıt 6). Finansal kaynaklar üniversite yönetimi tarafından belirlenen süreçlere uygun olarak takip edilmekte ve yönetilmektedir. Bölümümüzde çalışanların görev ve sorumlulukları tanımlanmıştır. Süreç yönetiminde iç ve dış paydaşların görüşleri dikkate alınmaktadır.

Bilgi yönetim sistemi olarak OBS platformu üzerinden, tüm eğitim-öğretim faaliyetlerine yönelik işlemler (ders bilgileri, kayıtlı öğrenciler, danışmanlık işlemleri, mezuniyet işlemleri ile akademik ve idari işlemler) yapılmaktadır.

Kanıt Adı**Kanıt
Açıklama****Kanıt Linki**KANIT 6-OBS-
Sistemi<https://vys.ebyu.edu.tr/Kanitlar/44/def144b7-db3a-4613-996a-1a9f884ee697.pdf>**A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi**

Bölümümüz insan kaynakları yönetimi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Atanma ve Yükseltme Uygulama Esaslarına göre şeffaf olarak gerçekleştirilmektedir (Kanıt 7).

Kanıt Adı**Kanıt
Açıklama****Kanıt Linki**KANIT 7-Atama-
kriterleri<https://vys.ebyu.edu.tr/Kanitlar/44/a16323e4-2367-40e8-a350-f59bf22a602b.pdf>

A.3.3. Finansal yönetim

Finansal kaynaklar üniversite yönetimi tarafından belirlenen süreçlere uygun olarak takip edilmekte ve yönetilmektedir.

A.3.4. Süreç yönetimi

Süreç yönetiminde iç ve dış paydaşların görüşleri dikkate alınmaktadır (Kanıt 8).

Kanıt Adı	Kanıt Açıklama	Kanıt Linki
Kanıt 8-Danisma Kurulu Toplantisi		https://vys.ebyu.edu.tr/Kanitlar/44/d971bcdb-c10d-4032-b45b-5aacb7e645af.pdf

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1 İç ve dış paydaş katılımı

Program güncellemeleri, ders içerikleri, ders uygulamaları süreçleri iç/dış paydaşları ve Danışma Kurullarının görüşleri alınarak yürütülmektedir (Kanıt 8).

Kanıt Adı	Kanıt Açıklama	Kanıt Linki
Kanıt 8-Danisma Kurulu Toplantisi		https://vys.ebyu.edu.tr/Kanitlar/44/c88cdf98-aa01-44ac-a04b-1432986e81a6.pdf

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Bölümlerde derslerin değerlendirilmesi için her dönem sonunda ders değerlendirme anketleri uygulanmaktadır. Dersi veren öğretim elemanı tarafından anket sonuçları değerlendirilmekte ve rapor haline getirilerek Bölüm Başkanlıklarına teslim edilmektedir (Kanıt 9).

Kanıt Adı	Kanıt Açıklama	Kanıt Linki
Kanıt 9-Birim-Egitim-Ogretim-Degerlendirme-Raporu-Formu-2023-2024_Bahar		https://vys.ebyu.edu.tr/Kanitlar/44/46668ba6-fe11-4f7f-a019-088ac6312d60.pdf

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Mezun öğrencilerle iletişime geçilerek istihdam olanakları hakkında bilgi alış-verişi sağlanmaktadır. Ayrıca bölümlerimize yönelik Sağlık Bakanlığınca ilan edilen kadro ilanları takip edilmekte ve mümkün olduğunca mezun ve yakın zamanda mezun olabilecek durumdaki öğrencilerle paylaşılmaktadır.

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının ve Üniversitemizin uluslararasılaşma politikaları dikkate alınarak bu kapsamda düzenlemeler ve iyileştirmeler yapılmaktadır.

Üniversitemizin uluslararasılaşma politikası dikkate alınarak, birimimiz ve bölümümüzde akademik alanda dünyadaki sınırları ortadan kaldıran, erişilebilirliği, evrensel kapsayıcılığı ve sürdürülebilirliği hedefleyen ve etik değerleri gözetten bir yaklaşımla bu süreç yönetilmektedir. Üniversitemiz akademik ve idari personeli uluslararasılaşma süreçleri ile ilgili bilgilere üniversite WEB sitelerinden ve iç iletişim kanalları (Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü gibi) ile ulaşabilmektedir (Kanıt 10).

Kanıt Adı	Kanıt Açıklama	Kanıt Linki
KANIT 10-Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi		https://vys.ebyu.edu.tr/Kanitlar/44/612d1a17-1b2d-4cf5-907f-b1959bd6695f.pdf

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Uluslararası değişim programlarıyla yurtdışına giden veya üniversitemize gelen öğrenci ve öğretim elemanlarının masrafları karşılanmaktadır.

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Üniversitemiz iş birliği protokolleri Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü Koordinatörlüğü WEB sitesinde duyurulması sistematik hale getirilmiştir.

B.EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1 Programların tasarımı ve onayı

“Program Amaçları”, “Program Yeterlilikleri”, “Program Bilgi Paketi”, “Ders Planı (Müfredat)” ve “Ders Bilgi Paketleri” en son 2021 yılında paydaş geri bildirimleri ve YÖK belirlediği zorunlu derslerin eklenmesi ile güncellenmiştir. İhtiyaç halinde program güncelleme formatına ve takvimine uygun bir şekilde güncellemeler yapılabilecektir.

Programlarımızın tasarımı; ülkemizin eğitim hedefleri, YÖK’ün Yüksek Öğretim Politikası, Üniversitenin Misyonu, Vizyonu, Eğitim Politikası ve Başarı Bölgesi Tercihi çerçevesinde, Kalite Güvence Sistemi Uygulama Rehberi'nin "3.1. Programların Tasarımı, Onayı, Amaçları, İzlenmesi ve Güncellenmesi" başlığında tanımlanan kalite standartlarında yürütülmektedir. Programlar çağın gerektirdiği güncel veriler ve öğrenci ihtiyaçları doğrultusunda tasarlanarak, ilgili kurullarda onaylanmıştır.

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Ders dağılımında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilmekte ve ders dağılımı katılımcı bir şekilde belirlenmektedir. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Tüm programların ders programları kurumsal internet sayfasında ilan edilmiştir. Ders programlarında derslerin haftalık yerleşimi ile programlarda hangi öğretim elemanlarının dersi yürüttüğü bilgileri bulunmaktadır (Kanıt 11).

Kanıt Adı	Kanıt Açıklama	Kanıt Linki
Kanıt 11-DERS-DAĞILIMI		https://vys.ebyu.edu.tr/Kanitlar/44/2e374407-2c8e-48d5-b81a-df716641ed3f.pdf

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Programların çıktıları ve ders kazanımları hazırlanmış, bunlar arasındaki ilişkiler belirtilmiş ve kurumsal internet sayfasında ilan edilmiştir (Kanıt 12).

Kanıt Adı	Kanıt Açıklama	Kanıt Linki
Kanıt 12-Ders-Kazanımları-Tüm-Programlar		https://vys.ebyu.edu.tr/Kanitlar/44/13f50834-0cc6-401e-a7ce-15a7f6b98a23.pdf

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Derslerin AKTS değerleri program tasarımı esnasında öğretim elemanları tarafından öğrencilerin her bir öğrenme etkinliği için ortalama ne kadar süre harcayacağı dikkate alınarak müfredata yerleştirilmek üzere ilgili kurullara sunulmaktadır. Müfredat belirlendikten sonra her yarıyıl öncesi ilgili dersin öğretim elemanı belirtilen AKTS'nin hangi öğrenme uygulamaları ile sağlanacağını internet sayfası üzerinden ilan eder (Kanıt 13).

Kanıt Adı	Kanıt Açıklama	Kanıt Linki
Kanıt 13 AKTS HESAPLAMA ÖRNEĞİ-Tüm-Programlar		https://vys.ebyu.edu.tr/Kanitlar/44/bdec585d-5a7d-4663-b2f5-a152acea5be9.pdf

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Program güncellemeleri, güncelleme takvimi doğrultusunda yapılmaktadır. Programlar güncellenirken belirli periyotlarla bölüm/program başkanlıkları tarafından yeni mezun program değerlendirme anketi, mezun program değerlendirme anketi, öğrenci program değerlendirme anketi, öğretim elemanı program değerlendirme anketi ve dış paydaş program değerlendirme anketi yapılmakta ve değerlendirilmektedir. Güncel yükseköğretim politikaları, ülkenin ve üniversitenin stratejik amaç ve hedefleri, iç ve dış paydaş görüşleri dikkate alınmaktadır.

Bölüm değerlendirme raporları aracılığıyla programların izlenmesi ve gerekli hallerde iyileştirme çalışmalarının yapılması sağlanmaktadır (Kanıt 14).

Kanıt Adı**Kanıt Açıklama****Kanıt Linki**

KANIT 14 DERS-
DEĞERLENDİRME-RAPORLARI-
Tüm-Programlar

<https://vys.ebyu.edu.tr/Kanitlar/44/83110aa5-5b80-42dd-a23f-c110041eb44a.pdf>

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Bu süreçler Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı ve Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi Ön Lisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği çerçevesinde yönetilmektedir (Kanıt 15).

Kanıt Adı**Kanıt Açıklama****Kanıt Linki**

KANIT 15 Öğrenci İşleri
Yönetmelikler

<https://vys.ebyu.edu.tr/Kanitlar/44/8a421131-8765-42e8-a608-9cde88f16ce3.pdf>

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)**B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri**

Bölümlerimizde eğitim türünün doğasına uygun olarak öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı, disiplinler arası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilmektedir. Öğretim süreçleri hakkındaki tüm bilgiler bölüm ders bilgi paketleri içerisinde yer almaktadır. Bölümlerde öğretim elemanı tarafından yarıyılın ilk dersinde dersin amacı, kazandıracağı bilgi-beceriler, dersin içeriği, değerlendirme sistemi gibi gerekli tüm bilgiler öğrencilere anlatılmakta ve bu husustaki öğrenci memnuniyet düzeyi izlenmektedir.

Öğretim elemanı ders değerlendirme ve bölüm ders değerlendirme raporları aracılığıyla dönem içerisinde uygulanmış olan öğretim yöntem ve teknikleri raporlaştırılmaktadır. Bölüm akademik kurulunda sonuçlar değerlendirilmekte ve gerektiğinde iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir (Kanıt 16).

Ders değerlendirme sonuçlarına göre dersin öğretim elemanı tarafından kaynak güncellemeleri, ders içeriğine yeni konularının eklenmesi, ders anlatım tekniklerinde iyileştirmeler yapılmaktadır.

Kanıt Adı**Kanıt Açıklama****Kanıt Linki**

KANIT 16 DERS İZLENCE
ÖRNEĞİ

<https://vys.ebyu.edu.tr/Kanitlar/44/7334ad04-1f6b-4d97-8f28-efb4f1b8897d.pdf>

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Bölümde ölçme ve değerlendirmede, program ve dersin ihtiyaçlarına göre çoktan seçmeli, açık uçlu, kısa cevaplı sınavlar gibi geleneksel değerlendirme yöntemleri ile birlikte ödev verme, proje hazırlama, forum tartışma, kısa sınav yapma gibi alternatif değerlendirme yöntemleri de kullanılmaktadır.

Dezavantajlı öğrencilerin ölçme ve uygulamalarında adilliği sağlayabilmek üzere ölçme ve değerlendirme uygulamaları ders değerlendirme raporları aracılığıyla izlenmekte ve sorunlar ve ihtiyaçlar tespit edilerek gerektiğinde iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir (Kanıt 17).

Kanıt Adı**Kanıt
Açıklama****Kanıt Linki**

KANIT 17 ÖLÇME-
DEĞERLENDİRME ÖRNEĞİ

<https://vys.ebyu.edu.tr/Kanitlar/44/36337abd-a7d1-4673-a93c-083df7f0ff78.pdf>

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Üniversiteye kabul edilen öğrencilerin önceki öğrenmelerinin tanınması ve öğrenci iş yükü temelli kredilerin kullanılması EBYÜ Ön lisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 19. maddesinde belirtilen şekilde gerçekleştirilmektedir.

Bu kapsamda önceki öğrenmelerin tanınmasına yönelik işlemler bölümde oluşturulan ilgili komisyon tarafından Muafiyet ve İntibak İşlemleri Uygulama Esas'larına göre yürütülmektedir.

Yeni başlayan öğrencilerin üniversiteye uyumunun sağlanması için, oryantasyon sunusu kullanılarak oryantasyon eğitimi verilmiştir (Kanıt 18).

Kanıt Adı**Kanıt
Açıklama****Kanıt Linki**

Kanıt 18-
EgitimOgretimOgretimYiliOryantasyonProgramiDokumani

<https://vys.ebyu.edu.tr/Kanitlar/44/c88c7130-5d31-4d27-b4d4-a0d388ce1495.pdf>

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Müfredattaki toplam 120 AKTS'lik ders, uygulama ve benzeri çalışmaların tamamını başarıyla tamamlamak ve 4.00 üzerinden en az 2.00 genel not ortalamasına sahip olan öğrenciler mezun edilmekte ve diplomaları hazırlanmaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları**

Birimimizde yeterli donanımına sahip ve yeterli büyüklükte sınıf ortamı bulunmaktadır. Öğrenciler ihtiyaç halinde merkez kütüphaneden yararlanabilmektedir. Öğrencilerden ders değerlendirme anketleri aracılığıyla akademik ortam ve kaynak yeterliliği ile ilgili görüşleri alınmakta ve gerekli hallerde iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Birimimizde Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi, öğrencilerinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek için Önlisans ve Lisans Öğrenci Danışmanlık Uygulama Esasları doğrultusunda danışmanlık hizmetleri vermektedir.

Öğrencilerimiz ihtiyaç duyulduğunda, psikolojik destek sağlamak, duygusal, sosyal ve bilişsel açıdan ortaya çıkabilecek sorunlara yönelik önleyici, destekleyici ve yönlendirici çalışmalar yapmasının sağlanması amacıyla Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Uygulama ve Araştırma Merkezi (ERDAM) merkezine yönlendirilmektedir.

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Dersliklerimizde yeterli sayıda bilgisayar ve projeksiyon cihazı bulunmaktadır. Öğrencilerin kesintisiz şekilde akademik kaynaklara ulaşmalarını sağlamak için Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından çeşitli faaliyetler sürdürülmektedir. Bu kapsamda, öğrenciler kütüphanedeki basılı kitap ve çalışma ortamına hafta içi her gün 08:00-22:00 saatleri arasında erişebilmektedir.

B.3.4 Dezavantajlı gruplar

Birimimizde 2 tane dezavantajlı öğrenci bulunmaktadır. Dönem başında dezavantajlı öğrenciler Engelli öğrenci birimine bildirilmekte ve ihtiyaçlarına yönelik düzenlemeler gerçekleştirilmektedir.

B.3.5 Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Öğrencilerimiz birimiz ve üniversitemizin kulüpleri aracılığı ile sosyal, kültürel, sportif faaliyetler aktif olarak katılmaktadır. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere nasıl erişebilecekleri öğrencilere dönem başında oryantasyon eğitiminde anlatılmaktadır. Yıl içerisinde gerçekleştirilen faaliyetler öğrenci gruplarında duyurulmaktadır.

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Birimimiz kadrosunda görev yapan tüm öğretim elemanları üniversitemiz Personel Daire Başkanlığı web sitesinde de yayınlanan "Öğretim Üyeliği Kadrolarına Atama ve Yükseltme Uygulama Esasları" doğrultusunda görev yapmaktadırlar (Kanıt 19).

Kanıt Adı

Kanıt Açıklama

Kanıt Linki

KANIT 19 Atama-kriterleri

<https://vys.ebyu.edu.tr/Kanitlar/44/b7c39ac0-b7c6-4f20-a500-c37c6e6403d4.pdf>

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Birimimiz kadrosunda görev yapan öğretim elemanları faaliyet alanlarına göre, lisanüstü eğitimlerinin yanısıra bilimsel çalışmalar (yayın, bildiri, konferans v.b) yapmaktadırlar. Ayrıca birimiz öğretim elemanları Sürekli Eğitim ve Araştırma Merkezi tarafından düzenlenen Eğitimcilerin Eğitimi Sertifikası Programına katılım sağlayarak sertifika almaktadırlar.

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Üniversitemiz Yılın Eğitimcisi Belirleme ve Ödüllendirme Uygulama Esaslarının 5. ile 6. maddeleri kapsamında yılın eğitimcisini belirlemeye yönelik çalışma başlatmış ve bu kapsamda birimiz Bölüm Başkanlıklarından gelen teklif dosyalarının Birim Kurulumuzda görüşülmesi sonucunda birimiz yılın eğitimcisi belirlenmiştir (Kanıt 20).

Kanıt Adı**Kanıt
Açıklama****Kanıt Linki**

Kanıt 20-Yilin Egiticisi
Belirleme Hk.-GİDEN

<https://vys.ebyu.edu.tr/Kanitlar/44/cfe23e05-5c1c-43d9-b252-e6da65952a1c.pdf>

C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları****C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi**

Bölümümüzdeki araştırma faaliyetleri bölümümüzde bulunan öğretim elemanları tarafından gerçekleştirilmektedir. Üniversitenin mevcut araştırma birimleri ağırlıklı olarak uygulamalı araştırma yapmakta, ancak temel bilimler alanında da dikkate değer çalışmalar yürütmektedir. Üniversitenin bünyesinde araştırmada öncelik verilen BAP Araştırma Merkezi bulunmaktadır. Bu merkezin kuruluş amaçları, ilgili yönetmeliklerde belirlenmiştir. Çıktıları ise düzenli olarak merkez faaliyet raporları ile izlenmekte ve değerlendirilmektedir (Kanıt 21).

Kanıt Adı**Kanıt
Açıklama****Kanıt Linki**

Kanıt 21 BAPSİS
Yönetim Sistemi

<https://vys.ebyu.edu.tr/Kanitlar/44/a29d6204-7001-4b49-a045-cedcbb6bc89b.pdf>

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte üniversite içi kaynaklar birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Birimimizde araştırma faaliyetleri bölümlerde bulunan öğretim elemanları tarafından yürütülmektedir. İç kaynak olarak Üniversitemizin döner sermayesi ve Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) bütçesine mevzuat çerçevesinde projelere destek verilmektedir. Üniversite dışı araştırma-geliştirme kaynakları ise; TÜBİTAK ile çeşitli Bakanlıklardan ve diğer kamu kurum, kuruluş ve şirketlerden alınan projeler bazındadır.

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Birimimizde doktora programı ve doktora sonrası imkanlar bulunmamaktadır. Birimimiz öğretim elemanları doktora eğitimlerini veya doktora sonrası araştırmalarını Üniversitemiz bünyesinde bulunan enstitülerde veya farklı üniversitelerde yapmaktadırlar.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler**C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi**

Birimimizde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlama ve uygulamalar (destekleyici eğitimler, uluslararası fırsatlar, proje iş birliği çalışmaları vb.)

yürütülmektedir. Birimimizde yürütülen bilimsel çalışmalar ve araştırma çıktılarıyla ilgili ayrıntılı istatistiki bilgilere AVESİS sistemi üzerinden erişilebilmektedir (Kanıt 22).

Kanıt Adı	Kanıt Açıklama	Kanıt Linki
Kanıt 22 AVESİS Yönetim Sistemi		https://vys.ebyu.edu.tr/Kanitlar/44/3daa0b52-ed19-4614-b028-36ecf2b11031.pdf

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Birimimiz öğretim elemanları TÜBİTAK kapsamında, ulusal ve uluslararası çalışmalara katılabilmektedirler.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Birimimiz araştırma-geliştirme performansı AVESİS Kurumsal Raporlar modülü kullanılarak izlenmektedir. Ayrıca, araştırma bütçe performansını izlemeye ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar yıllara, birimlere ve alanlara göre BAPSİS otomasyonu üzerinden takip edilmektedir. Bunların yanı sıra, akademik birimlerin araştırma-geliştirme performanslarını izlemek, değerlendirmek ve gerekli iyileştirmelerin yapılmasını sağlamak amacıyla bölümde performans hedefleri belirlenmiş ve yılsonunda bölüm kurulunda sonuçlar izlenmekte ve değerlendirilmektedir (Kanıt 22).

Kanıt Adı	Kanıt Açıklama	Kanıt Linki
Kanıt 22 AVESİS Yönetim Sistemi		https://vys.ebyu.edu.tr/Kanitlar/44/c15fce2d-2be9-4a09-8f2f-f4237b88b25c.pdf

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Her yıl üniversitemiz tarafından talep edilen Öğretim elemanı/araştırmacı performans raporları bölüm başkanlıkları tarafından toplanarak Meslek Yüksekokulumuz Müdürlüğü'ne iletilmektedir. Bu faaliyet raporlarında, araştırma performansını ölçmeye ve değerlendirmeye yönelik bilgiler de toplanmaktadır. Bu raporlar birim düzeyinde birleştirilerek, birim araştırma performans değerleri oluşturulmaktadır. Ölçüm değerlerinin, Üniversitenin stratejik planında belirtilen araştırma hedefleriyle uyumluluğu değerlendirilmekte ve buna uygun iyileştirici tedbirler alınmaktadır.

D.TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Birimimiz ve bölümlerimizin toplumsal katkı hedeflerine ulaşmasını sağlamak amacıyla toplumsal katkı boyutunda etkinlik, yayın, proje gibi hedefler belirlenmektedir. Bu hedefleri öğrenci kulüpleri, BAP, Tübitak vb araştırma merkezleri kapsamında gerçekleştirmektedir.

Bölüm öğretim elemanları gerçekleştirmeyi planladığı toplumsal katkı faaliyeti ile ilgili bilgileri Planlanan Toplumsal Katkı Faaliyet Bildirim Formu aracılığıyla EBYÜ Toplumsal Katkı Komisyonuna bildirmektedir (Kanıt 23).

Kanıt Adı	Kanıt Açıklama	Kanıt Linki
Kanıt 23-EBYÜ GERÇEKLEŞTİRİLEN TOPLUMSAL KATKI FAALİYET BİLDİRİM FORMU		https://vys.ebyu.edu.tr/Kanitlar/44/6b0411a3-d3c6-4839-813f-5317be708fa1.pdf

D.1.2. Kaynaklar

Bu kısım; Üniversitemiz Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu hükümlerine uygun olarak Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından belirlenmektedir.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Belirlenen hedefler doğrultusunda Toplumsal Katkı Hedefine ulaşma durumu yılın sonunda değerlendirilmekte ve gerçekleştirilen katkı faaliyetleri Toplumsal Katkı Faaliyet Formu aracılığı ile EBYÜ Toplumsal Katkı Komisyonuna bildirilmektedir (Kanıt 23).

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

1. Sonuç

Birimimiz kurum kalite politikası ve değerlerine bağlı, gelişim ve değişime açık öğretim elemanı ve idari kadrosu ile öğrenen merkezli eğitim yöntemini, yaşam boyu öğrenmeyi ilke edinerek birim faaliyetlerini en üst düzeyde gerçekleştirip nitelikli sağlık profesyoneli yetiştirmek için çalışmalarını sürdürmektedir.