



# Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü

## Birim İç Değerlendirme Raporu

Birim Adı ...:DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ

Seçilen Yıl ...:2023

İç Değerlendirme Başlığı	Alt Başlık Sayısı	Girilen Başlık Sayısı	İlerleme Durumu	İlerleme Değeri (%)
SONUÇ VE DEĞERLENDİRME	1	1	100	100
B.EĞİTİM VE ÖĞRETİM	18	18	100	100
Birim Hakkında Bilgiler	1	1	100	100
C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	7	7	100	100
D.TOPLUMSAL KATKI	3	3	100	100
Özet	1	1	100	100
A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE	18	18	100	100

### Özet

#### 1. Özet

raporun amacı kurumsal yapımız hakkında kısa bilgiler vermektir. Hazırlama sürecinde altyapı mekanizmalarımız oluşturulamamıştır.

### Birim Hakkında Bilgiler

#### 1. Birim Hakkında Bilgiler

##### 1. İletişim Bilgileri

Prof. Dr. Ertunç DAYI

##### 1. Tarihsel Gelişimi

Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi 2013 yılında kurulmuştur. 2014 yılında ilk akademisyenlerini kabul eden fakültemiz, 2016 yılında Erzincan İli Kamu Hastaneler Birliği Genel Sekreterliği ile imzalanan ortak kullanım protokolü ile Erzincan Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim ve Araştırma Hastanesi'nde sağlık hizmeti vermeye başlamıştır. 2018 yılında 7 uzman hekimi ile Erzincan İlinde diş hekimliği alanında eksik olan sağlık hizmetlerini büyük ölçüde tamamlamayı başaran fakültemiz aynı yıl öğrenci kabulü için gerekli şartları sağlayıp ilk öğrencilerini almıştır.

63 öğrenci ile 2018 yılında eğitime başlayan fakültemiz, 20'si yabancı uyruklu olmak üzere yaklaşık 360 öğrencisi ve biri profesör olan 15 öğretim üyesi ve 2 adet Öğr. Gör. (Uyg. Bir.), 11 ilebirlikte eğitimini sürdürmektedir. Diğer taraftan günümüz şartlarına uygun son sistem fantom ve preklinik laboratuvarları ile fiziki alt yapı olanaklarını artıran fakültemiz öğrencilerine üst düzey eğitim imkânı sunmayı hedeflemektedir.

Fakültemiz güvenilir, kaliteli, bilimsel ve üretken, bilgi birikimi yüksek, etik kurallara uyan, toplum sağlığına katkı ön planda tutan özverili hekimler ve akademisyenler yetiştirmeyi amaç edinmiştir.

### **3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri**

#### **Misyon**

#### **Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi;**

Çağdaş yaklaşımlar ile lisans ve lisansüstü eğitim-öğretim vererek; milli ve manevi değerlerini özümsemiş, ülkemizin ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yeteneklerle donatılmış, mesleki özgüvene sahip, kendini sürekli geliştirebilen, akademik ve etik değerler çerçevesinde pozitif özgür düşünceye sahip, ekip ruhu içerisinde paydaşlarıyla uyum içinde çalışabilen, Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı, akılcı, sorgulayan, hoşgörülü, yenilikçi ve yaratıcı, topluma karşı saygı, sevgi ve sorumluluk duygularına sahip üstün nitelikli Diş Hekimleri yetiştirmeyi,

Bilimsel araştırma ve akademik yayın verimliliğiyle ulusal ve uluslararası bilim camiasında kendine saygın bir yer edinen, Ar-Ge faaliyetleri ile ulusal ekonomiye katkıda bulunan araştırmacı ve akademisyenler yetiştirmeyi,

Hastaların haklarını, ihtiyaç ve beklentilerini görüp gözetken, bireysel ve toplumsal düzeyde kolay ulaşılabilir, kesintisiz ve güvenilir modern teknolojiyle sağlık hizmeti sunmayı ve memnuniyeti görev edinmiştir.

#### **Vizyon**

Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi; vizyonu; ulusal ve uluslararası standartlarda araştırma ve sağlık hizmeti sunarak "Anadolu'da Bir Dünya Üniversitesi" ülküsüne uygun bir konuma ulaşmaktır.

## **A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE**

### **A.1. Liderlik ve Kalite**

#### **A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı**

Fakülte yönetim örgütü ve kurulları Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnameler ile tanımlanmıştır. Fakülte yönetim örgütü, Dekan, Dekan Yardımcıları, Fakülte Kurulu, Fakülte Yönetim Kurulu, Bölüm Başkanı, Anabilim Dalı Başkanı ve Fakülte Sekreterinden oluşmaktadır. Teşkilatlanma ve görevler, "Yetki, Görev ve Sorumluluklar" başlığı altında daha geniş anlatılmıştır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun "İç Kontrol Sistemi" başlıklı beşinci kısmının 55-67 maddeleri arasındaki başlıklar itibarıyla, iç kontrolün tanımı ve amacı,

kontrolün yapısı ve işleyişi, ön mali kontrol, mali hizmetler birimi, muhasebe hizmeti ve muhasebe yetkilisinin yetki ve sorumlulukları, muhasebe yetkilisinin nitelikleri ve atanması, iç denetim, iç denetçinin görevleri, iç denetçilerin nitelikleri ve atanması, iç denetim koordinasyon kurulu ve iç denetim koordinasyon kurulunun görevleri gibi hususlara yer verilmiştir. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun değişik 55'inci maddesi, iç kontrolü; "idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller bütünü" şeklinde tanımlanmıştır. Buna göre mali yönetim ve iç kontrol süreçlerine ilişkin standart ve yöntemlerin Maliye Bakanlığınca; iç denetime ilişkin standart ve yöntemlerin ise İç Denetim Koordinasyon Kurulu tarafından belirlenip geliştirileceği ve uyumlaştırılacağı ifade edilmektedir. Ayrıca Maliye Bakanlığı ve İç Denetim Koordinasyon Kurulunun da sistemlerin koordinasyonunu sağlayarak kamu idarelerine rehberlik hizmeti vereceği yönünde düzenleme yapılmıştır.

#### A.1.2. Liderlik

Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında yönetim kurulları ve akademik kurul toplantıları yapılmaktadır. Yönetici fakülte kurullarına başkanlık etmekte, fakülte kurullarının kararlarını uygulamakta ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamakta, her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre bilgi vermektedir, fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bilgi vermekte, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmakta, fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmaktadır.

Fakültemizde ulusal hedefler dikkate alınarak hekim kalitesinin üst düzey tutulması hedeflenmiştir. Ayrıca paydaş hastanemizin en az yirmi yıl şehrimize hizmet edebilecek şekilde olanaklarının artırılması yönünde başhekimlik ve il sağlık müdürlüğü aracılığı ile Sağlık Bakanlığı ile koordineli faaliyetler yürütülmektedir. Fakültemiz kampüsünde yeni bir hastane planlaması yapılmış olup üniversitemiz tarafından yer tahsisi yapılmaktadır. İç kalite güvencesine yönelik planlamamız bulunmamaktadır.

#### A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

bilgi yok.

#### A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Maliye Bakanlığı tarafından hazırlanan ve 26.12.2007 tarihli ve 26738 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanan Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği ile kamu idarelerinde iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması, izlenmesi ve geliştirilmesi amacıyla standartlar ve gerekli genel şartlar belirlenmiştir. Kamu İç Kontrol Standartları uluslararası standartlar ve

iyi uygulama örnekleri çerçevesinde, iç kontrolün; kontrol ortamı, risk değerlendirme, kontrol faaliyetleri, bilgi ve iletişim ile izleme bileşenleri esas alınarak tüm kamu idarelerinde uygulanabilir düzeyde olmasını sağlamak üzere genel nitelikleri belirlenmiştir. Tebliğde, kamu idarelerinin gerek görmeleri halinde, ayrıntılı iç kontrol standartları da belirleyebilecekleri öngörülmüştür.

İç kontrol sisteminin oluşturulmasında; görev, yetki ve sorumlulukların belirlenmesi, riskli alanların belirlenmesi, önleyici, tespit edici ve düzeltici kontrol faaliyetlerinin belirlenmesi, bilginin kaydedilmesi, tasnifi, ulaşılabilirliği, sistem ve faaliyetin izlenmesi, gözden geçirilmesi ve değerlendirilmesi konularında yapılan çalışmalara yer verilecektir. 5018 sayılı Kanun ve ilgili diğer mevzuat uyarınca, kamu idaresinde iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması, izlenmesi ve geliştirilmesi çalışmaları ilgili kamu idaresinin yönetim sorumluluğu kapsamındadır.

Bu bağlamda katılımcılık ve ortak akıl esas alınarak Üniversitemizin oluşturduğu "İç Kontrol Standartları Eylem Planı"

doğrultusunda Fakültemizin iç kontrol sistemine ilişkin çalışma ekibi aşağıdaki tabloda gösterildiği şekilde oluşturulmuştur.

Sıra No	Adı Soyadı	Görevi
1	Prof. Dr. Ertunç DAYI	Dekan
2	Dr.Öğr.Üyesi Fatih TAŞKESEN	Dekan Yardımcısı
3	Kahraman ALPARSLAN	Fakülte Sekreteri
4	Serkan HAN	Memur

#### A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Birimin web sayfasının güncelliğinin ve erişilebilirliğinin sağlanmasına yönelik görevlendirilmiş personelimiz bulunmakta ve üniversitemiz kurumsal iletişim koordinatörlüğü ile birlikte güncellemeler yapmaktadır. Kamuoyunu bilgilendirmeye yönelik hekim eğitimi yönünde şeffaf bir politika izlemekteyiz. Bu süreçte hastalar en iyi geri bildirimini sağlamaktadırlar.

### A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

#### A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

##### Misyon

##### **Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi;**

Çağdaş yaklaşımlar ile lisans ve lisansüstü eğitim-öğretim vererek; milli ve manevi değerlerini özümsemiş, ülkemizin ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yeteneklerle donatılmış, mesleki özgüvene sahip, kendini sürekli geliştirebilen, akademik ve etik değerler çerçevesinde pozitif

özgür düşünceye sahip, ekip ruhu içerisinde paydaşlarıyla uyum içinde çalışabilen, Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı, akılcı, sorgulayan, hoşgörülü, yenilikçi ve yaratıcı, topluma karşı saygı, sevgi ve sorumluluk duygularına sahip üstün nitelikli Diş Hekimleri yetiştirmeyi,

Bilimsel araştırma ve akademik yayın verimliliğiyle ulusal ve uluslararası bilim camiasında kendine saygın bir yer edinen, Ar-Ge faaliyetleri ile ulusal ekonomiye katkıda bulunan araştırmacı ve akademisyenler yetiştirmeyi,

Hastaların haklarını, ihtiyaç ve beklentilerini görüp gözeten, bireysel ve toplumsal düzeyde kolay ulaşılabilir, kesintisiz ve güvenilir modern teknolojiyle sağlık hizmeti sunmayı ve memnuniyeti görev edinmiştir.

### **Vizyon**

Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi; vizyonu; ulusal ve uluslararası standartlarda araştırma ve sağlık hizmeti sunarak "Anadolu'da Bir Dünya Üniversitesi" ölküsüne uygun bir konuma ulaşmaktır.

### **A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler**

Üniversitemizin stratejik planına paralel olarak iyileştirme misyonumuz belirlenmiş ve uygulanmaktadır. Ayrıca paydaşımız hastane ile ortak şekilde hekimlerimiz ile toplumsal katkı adına ilimize ağız ve diş sağlığı hizmeti vermekteyiz. Fakültemizin hedefleriyle uyumlu performans göstergeleri tanımlanmıştır. Birimde performans yönetimi hastane ile ortak akademisyen kadromuza döner sermaye bütçesi ile maddi teşvik şeklindedir. Bu performansın izlenmesi paydaşımız olan hastane başhekimliği tarafından yapılmaktadır.

### **A.2.3. Performans yönetimi**

bilgi yok.

### **A.3. Yönetim Sistemleri**

#### **A.3.1. Bilgi yönetim sistemi**

bilgi yok.

#### **A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi**

bilgi yok

#### **A.3.3. Finansal yönetim**

Maliye Bakanlığı tarafından hazırlanan ve 26.12.2007 tarihli ve 26738 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanan Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği ile kamu idarelerinde iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması, izlenmesi ve geliştirilmesi amacıyla standartlar ve gerekli genel şartlar belirlenmiştir.

### A.3.4. Süreç yönetimi

bilgi yok

## A.4. Paydaş Katılımı

### A.4.1 İç ve dış paydaş katılımı

İç paydaşlarımız ana bilim dallarımız olarak belirlenmiştir. Dış paydaşlarımız ağız ve diş sağlığı eğitim araştırma hastanesi ve mengücek gazi eğt. araş. hastanesi ve ebyu tıp fakültesi olarak belirlenmiştir.

Eğitim ve öğretim faaliyetlerimiz ana bilim dalları ile koordineli şekilde belirlenmekte, akademik kurul toplantılarında tartışılmaktadır. Hasta tedavi faaliyetleri dış paydaşlarımız olan ağız ve diş sağlığı eğitim araştırma hastanesi ve mengücek gazi eğt. araş. hastanesi ile ortak kararlar neticesinde planlanmakta ve uygulanmaktadır. Ayrıca eğitim ve öğretim faaliyetlerimiz ebyu tıp fakültesi ile koordineli olarak yürütülmekte, tıp fakültesi akademisyenleri tarafından öğrencilerimize hem temel tıp hem de klinik tıp dersleri verilmektedir. Bu faaliyetlerde iç ve dış paydaşlarımızın görüşleri ve önerileri dikkate alınmaktadır.

danışma kurulu oluşturulmuştur.

#### **DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ KLİNİK BİLİMLER BÖLÜMÜ DANIŞMA KURULU**

<b>Sıra No</b>	<b>Adı Soyadı, Kurumu/Paydaş türü</b>	<b>Görevi</b>
1	Prof. Dr. Ertunç DAYI Dekan	Başkan
2	Prof. Dr. Kezban Meltem ÇOLAK Endodonti Anabilimdalı Başkanı Dekan Yardımcısı	Başkan Yardımcısı
3	Dr.Öğr.Üyesi Fatih TAŞKESEN Ağız Diş ve Çene Cerrahisi Anabilimdalı Başkanı Dekan Yardımcısı	Başkan Yardımcısı
4	Prof. Dr. Osman Murat BİLGE Klinik Bilimler Bölüm Başkanı	Üye
5	Dr.Öğr.Üyesi Seda GÖMLEKSİZ Restoratif Diş Tedavisi Anabilimdalı Başkanı	Üye

	Prof.Dr.Ezher Hazma DAYISOYLU	
6	Kocaeli Sağlık ve Teknoloji Üniversitesi Diş Hek.Fak. Üye Klinik Bilimler Bölüm Başkanı	
7	Diş Hekimi Fatih ÇELİK Başhekim	Üye
8	Diş Hekimi Osman Nuri YILDIZ Özel Sektör	Üye
9	Diş Hekimi Mehmet KESKİN Özel Sektör	Üye
10	Tolgahan HANÖZÜ Diş Protez Teknikeri	Üye
11	Diş Hekimi Ahmet TALHA POLAT (Mezun Öğrenci)	Üye
12	Sadık Emre KARATAŞ Ağız ve Diş Sağlığı Teknikeri	Üye
13	İrem UZUNER (Diş Hek.Fak.Öğrenci)	Üye
14	Murat YUMRUTAŞ Bilim İmplant Karadeniz Bölge Müdürü	Üye
15	Sedat AYDIN Doğu Anadolu Diş Deposu Sorumlu Müdür	Üye

#### A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Öğrenciler karar alma süreçlerine doğrudan dahil edilmekte, ders programları, staj

koordinasyonları iş yüklerini makul ölçüde tutacak şekilde kendi görüşleri alınarak planlanmaktadır. Bunlara örnek olarak her staj grubunda sözcü olarak bir öğrenci seçilmekte ve her stajdan önce istekleri ve yeterlilikleri göz önünde bulundurularak staj programı hazırlanmaktadır.

#### A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

İlk mezunlarımızı bu yıl verdiğimizden dolayı henüz öğrencilerimizden yazılı veya sözlü mezuniyet sonrası geri bildirim almadık.

### A.5. Uluslararasılaşma

#### A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Uluslararasılaşma sürecinde akreditasyon hazırlığı için sadece ders bilgi paketleri oluşturulmuştur.

#### A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

ders bilgi paketleri hazırlanmıştır.

#### A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

bilgi yok.

## B.EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

#### B.1.1 Programların tasarımı ve onayı

Birimimizde yeni bölüm açılması söz konusu değildir. Danışma kurulumuz vasıtası ile özel sektördeki dış paydaşlarımızdan yüz yüze görüşme şeklinde görüşler alınmaktadır. Tasarladığımız programlar için görüşlerimizi danışma kurulundan mail yoluyla öneri alınması planlanmakta, bu süreçte yüz yüze görüşmeler de yapılmaktadır. Ayrıca anket yolu ile veri toplama da planlanmaktadır. Programların eğitim ve öğretim amaçlarına ulaşma durumu ile öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verip vermediği özel sektördeki danışmanlarımız vasıtası ile öğrenilecektir.

#### B.1.2. Programın ders dağılım dengesi



Öğrencilerimiz teorik eğitimin yanı sıra ilk üç sınıfta prelinik ve fantom laboratuvarlarında pratik uygulamalar yapmakta, 4. ve 5. sınıfta hasta üzerinde uygulamalı eğitim almaktadırlar. Ölçme ve değerlendirmede teorik derslerden ödev ve sınav, stajlarda öncesi ve sonrası sözlü veya yazılı sınavlara tabi tutulmakta ve ayrıca hasta başında pratik uygulamalardan performans puanları oluşturulmakta ve hasta başında pratik uygulama notu almaktadırlar.

### B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Öğrenci iş yükü kredileri uluslararası ve ulusal dış hekimliği programlarına denk olacak şekilde ayarlanmıştır. Gerçekçi öğrenci iş yükünün belirlenmesi ve kredilerin güncellenmesinde öğrenci geri bildirimleri alınmakta, bu geri bildirimler mesleki eğitim zorunlu gereklilikleri esnetilmeden planlama yapılmaktadır. Öğrenci iş yükü henüz esaslı kredi transfer sistemi uluslararası hareketlilik programlarında işletilmemektedir.

### B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Öğrenci iş yükü kredileri uluslararası ve ulusal dış hekimliği programlarına denk olacak şekilde ayarlanmıştır. Gerçekçi öğrenci iş yükünün belirlenmesi ve kredilerin güncellenmesinde öğrenci geri bildirimleri alınmakta, bu geri bildirimler mesleki eğitim zorunlu gereklilikleri esnetilmeden planlama yapılmaktadır. Öğrenci iş yükü henüz esaslı kredi transfer sistemi uluslararası hareketlilik programlarında işletilmemektedir.

### B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Gerçekçi öğrenci iş yükünün belirlenmesi ve kredilerin güncellenmesinde öğrenci geri bildirimleri alınmakta, bu geri bildirimler mesleki eğitim zorunlu gereklilikleri esnetilmeden planlama yapılmaktadır. Öğrenci iş yükü henüz esaslı kredi transfer sistemi uluslararası hareketlilik programlarında işletilmemektedir.

### B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

bilgi yok.

## B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

### B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Öğrencilerimiz teorik eğitimin yanı sıra ilk üç sınıfta prelinik ve fantom laboratuvarlarında pratik uygulamalar yapmakta, 4. ve 5. sınıfta hasta üzerinde uygulamalı eğitim almaktadırlar. Ölçme ve değerlendirmede teorik derslerden ödev ve sınav, stajlarda öncesi ve sonrası sözlü veya yazılı sınavlara tabi tutulmakta ve ayrıca hasta başında pratik uygulamalardan performans puanları oluşturulmakta ve hasta başında pratik uygulama notu almaktadırlar. Sınav uygulama ve güvenliği açısından yüz yüze sınavlarda sınıflar ikiye bölünerek gözetmen

ayarlanıp sınavlar uygulanmaktadır. Öğrenci iş yükü kredileri uluslararası ve ulusal dış hekimliği programlarına denk olacak şekilde ayarlanmıştır. Gerçekçi öğrenci iş yükünün belirlenmesi ve kredilerin güncellenmesinde öğrenci geri bildirimleri alınmakta, bu geri bildirimler mesleki eğitim zorunlu gereklilikleri esnetilmeden planlama yapılmaktadır. Öğrenci iş yükü henüz esaslı kredi transfer sistemi uluslararası hareketlilik programlarında işletilmemektedir. Uluslararasılaşma politikasına uygun olarak değişim programlarına öğrenciyi teşvik etmeye ve kredi kaybı olmamasına yönelik henüz uygulamamız bulunmamaktadır.

### B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Ölçme ve değerlendirmede teorik derslerden ödev ve sınav, stajlarda öncesi ve sonrası sözlü veya yazılı sınavlara tabi tutulmakta ve ayrıca hasta başında pratik uygulamalardan performans puanları oluşturulmakta ve hasta başında pratik uygulama notu almaktadırlar. Sınav uygulama ve güvenliği açısından yüz yüze sınavlarda sınıflar ikiye bölünerek gözetmen ayarlanıp sınavlar uygulanmaktadır.

### B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

bilgi yok.

### B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

bilgi yok.

## B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

### B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Öğrencilerimize bir adet okuma ve ders çalışma salonu tahsis edilmiştir. Bu alan kütüphane niteliğinde değildir. Dış hekimliğine dair yerli ve yabancı çok sayıda kaynak kitap bulunmasına rağmen kitapların takibini yapacak personel olmadığından okuma salonuna yerleştirilmemekte, kitaplar hocalara zimmetlenerek öğrencilerin hocalardan alması sağlanmıştır. Eğitim ve öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretimi becerilerini iyileştirmek için fakültemiz maddi kaynak sağlayamamakta ancak kongre katılımları için gerekli izinler sağlanmaktadır. Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel, sportif faaliyetler ilk iki yıl yoğun şekilde yapılmış, maddi imkansızlıklar nedeni ile giderek azalmıştır. İlk iki yılda öğrencilerimize tenis ve yüzme kursları ayarlanmış, 4. yılda implant fabrika gezisi yapılmıştır. Öğrencilerin kafeterya alanı bütçe sorunu nedeni ile 4. yılda ayarlanabilmiştir. Kampüsümüzde öğrenciler için sosyal faaliyet alanı bulunmamaktadır. Öğrencilere yönelik hizmetlerin kontrolü her sınıfın danışman hocası ve idari birimlerce sağlanmakta, gerektiğinde paydaşımız hastaneden yardım alınmaktadır. Dış hekimliği eğitiminde engelli öğrenci kabulü olmadığından engelli öğrenci için engelsiz uygulama yapılmamaktadır.

### B.3.2. Akademik destek hizmetleri

veri yok.

### B.3.3. Tesis ve altyapılar

1 adet preklinik bir adet fantom laboratuvarı bir adet ders çalışma salonu

### B.3.4 Dezavantajlı gruplar

bulunmamaktadır.

### B.3.5 Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel, sportif faaliyetler ilk iki yıl yoğun şekilde yapılmış, maddi imkansızlıklar nedeni ile giderek azalmıştır. İlk iki yılda öğrencilerimize tenis ve yüzme kursları ayarlanmış, 4. yılda implant fabrika gezisi yapılmıştır. Öğrencilerin kafeterya alanı bütçe sorunu nedeni ile 4. yılda ayarlanabilmiştir. Kampüsümüzde öğrenciler için sosyal faaliyet alanı bulunmamaktadır.

## B.4. Öğretim Kadrosu

### B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

<https://personel.ebyu.edu.tr/wp-content/uploads/2021/11/Atama-kriterleri-2021-Yeni.pdf>

### B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

bilgi yok

### B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

bilgi yok.

## C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

#### C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Birimdeki öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma veya sanat yetkinliğini geliştirmeye yönelik uygulamalarımız yoktur. Birimdeki farklı disiplinlerdeki öğretim elemanlarının ortak araştırma yapmaktadırlar ancak lisansüstü program açma gibi disiplinler arası çalışmalar yoktur. Ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar mevcut değildir.

### C.1.2. İç ve dış kaynaklar

bilgi yok

### C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

bulunmamaktadır

## C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

### C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

bilgi yok

### C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

bulunmamaktadır

## C.3. Araştırma Performansı

### C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

yapılmamaktadır

### C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Takvim yılı içinde akademik teşvik başvurusunda bulunan öğretim elemanı yüzdesi:0

Bölümün yıllara göre toplam yayın sayıları: 2023 yılında 2 adet yayın bulunmaktadır.

Bölümde öğretim üyesi başına düşen yayın sayısı:2/15

Bölümün yıllara göre toplam proje sayısı:1

Yurt içi değişim programlarından yararlanan öğretim elemanı sayısı:0

Yurt dışı değişim programlarından yararlanan elemanı sayısı:0

## D.TOPLUMSAL KATKI

### D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

#### D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Dış Paydaşlarımızdan Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi Ağız Diş Sağlığı Eğitim Araştırma Hastanesinde uzman diş hekimi sağlık hizmeti verilmektedir. Akademik kadromuzun ve uzman hekimin artması ve özellikle anabilim dallarında eksik olan öğretim üyelerinin tamamlanmasıyla toplumsal katkı ile ilgili geliştirilmesi gereken yönler ve öneriler belirlenecektir.

#### D.1.2. Kaynaklar

veri yok

### D.2. Toplumsal Katkı Performansı

#### D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Birim, bölgenin ihtiyaçlarına uygun topluma sağlık hizmeti çalışmaları yürütmektedir.

#### Örnek kanıtlar:

- Toplumsal katkı hedeflerimiz ve ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere bir mekanizma oluşturulmamıştır.

## SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

### 1. Sonuç

Birimin mevcut durum değerlendirmesi yapılarak "Liderlik, Yönetim ve Kalite", "Eğitim ve Öğretim", "Araştırma ve Geliştirme" ve "Toplumsal Katkı" başlıkları ile ilgili özet bir değerlendirme yapılması beklenmektedir.

Fakültemiz çağdaş yaklaşımlar ile lisansüstü eğitim-öğretim verme misyon ve vizyonumuza uyacak şekilde eğitim ve öğretim hedefine yaklaştığını düşünmekteyiz. Dış paydaşımız olan Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi Ağız Diş Sağlığı Eğitim Araştırma Hastanesinin vaka sayısının fazla olması, yeterli ve nitelikli diş hekimi yetiştirme hedefimizi gerçekleştirmemize büyük katkı sağlamıştır.

Araştırma olanaklarımız kısıtlı olmasına rağmen, akademisyenlerimiz klinik ve deneysel çalışmalar ile uluslararası dergilerde makale yayımlanmışlardır. Toplumsal katkı olarak alanında uzman hekimlerimiz ile Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi Ağız Diş Sağlığı Eğitim Araştırma Hastanesinde hasta tedavi hizmetlerini yıllardır vermekteyiz. Akademik kadromuz arttıkça araştırma alanındaki

eksiklerimizin de giderileceğini öngörmekteyiz.